



‘06년도 업무추진 실적 및

---

2007년도 주요업무 계획

재 무 과

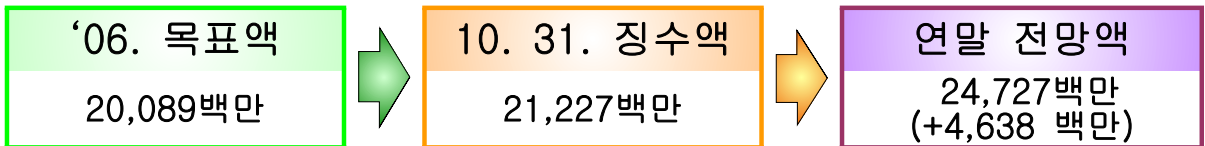
**성과 및 추진실적**

**I 2006년도 성과 및 주요업무 추진실적**

**1. 성과 및 시사점**

**□ 주요성과**

- 지방재정 2천억 시대, 자주재원 확보 노력 강화
  - 지방세수 목표액 초과달성 전망



- 개별주택가격 결정 · 공시의 완벽한 추진 : 17,002호
- 예산 집행의 투명성 확보와 통합 재정관리 기반 구축
  - 전자입찰 및 전자계약 전면 시행 ⇒ **도내 최초**
  - 재정상황 분석을 위한 자산 · 부채 실사작업 추진
- 재산의 효율적 관리와 쾌적한 근무환경 조성

**【 2006년도 수상실적 】**

- ☼세정평가 장려 : 상사업비 150백만원 **【4년연속 우수기관 (7억)】**
- ☼공정하고 투명한 물품구매 : **정부조달우수기관 선정**

**□ 시사점**

- 납세자 중심의 다양한 납세서비스 제공 노력 필요
- 지방재정의 확충과 건전 재정운영 노력 강화
- 지속적 업무연찬으로 지방세 징수업무의 새로운 기법개발

## 2. 2006년도 업무추진 실적

### □ 지방세 목표액 달성

○ 지방세 징수실적 【'06. 10. 31 현재】 【단위 : 백만원】

| 세목별 | 목 표 액<br>(A) | 징 수 액<br>(B) | 연말까지<br>징수전망(C) | 비 율 |     |
|-----|--------------|--------------|-----------------|-----|-----|
|     |              |              |                 | B/A | C/A |
| 합 계 | 20,089       | 21,227       | 24,727          | 106 | 123 |
| 도 세 | 8,525        | 9,990        | 11,890          | 117 | 139 |
| 군 세 | 11,564       | 11,237       | 12,837          | 97  | 111 |

○ 탈루·은닉세원 발굴 : 660건 234백만원

### □ 과년도 체납액 정리 【'06. 10. 31 현재】 【단위 : 백만원】

| 구 분 | 이월액<br>(A) | 정리목표<br>(B) | 정리액<br>(C) | 체납액 | 비 율 |     |
|-----|------------|-------------|------------|-----|-----|-----|
|     |            |             |            |     | C/A | C/B |
| 계   | 1,216      | 298         | 453        | 763 | 37  | 152 |
| 도 세 | 456        | 136         | 166        | 290 | 36  | 122 |
| 군 세 | 760        | 162         | 287        | 473 | 38  | 177 |

○ 고액 체납정리 : 거창관광호텔 외 310건 199백만원(1백만 이상)

○ 신속한 조세채권확보 : 예금 등 2,253건 1,952백만원

○ 체납세 일제 정리기간 운영 : 4회

### □ 개별주택가격 공시제도 정착 : 17,002호

### □ 납세고지서를 활용한 군정 및 공익사업 홍보

○ 거창국제연극제, 거창사과마라톤 대회 홍보 : 3회, 90,964매

○ 금후 계획 : 미아 찾기 캠페인 전개 1회, 9,000매

## □ 전자계약제도 정착

- 정부전자조달시스템(G2B)활용한 전자계약 시범운영(본청)
  - 공 사 : 3천만원 이상 ~ 1억 미만
  - 용역 , 물품 : 1천만원 이상 ~ 3천만원 이하
- 읍·면, 사업소 등 전자계약 확대 실시 : '06. 7월부터
  - 실 적 : 340건(공사 176건, 용역 108건, 물품 56건)

## □ 복식부기 회계제도 도입 기반조성

- 군 소유 자산·부채 실사 및 평가 : 27,766건
- 복식부기 전산시스템 구축 및 시험운영

## □ 국·공유재산 체계적 관리

- 공유재산 실태조사 : 27,626필지 113,729천m<sup>2</sup>
- 대부 및 변상금 부과 : 890건 105,908천원
- 보존부적합 재산매각 : 17필지, 253,503천원
- 국민고충처리민원해소 및 완벽한 소송수행으로 재산권 보호
  - 타인점유 재산 매각으로 분쟁발생 : 중재로 9년 고질민원 해결
  - 소송 승소 : 독가촌 민원(대법원), 소유권 분쟁 (고등법원)

## □ 편리하고 아름다운 청사환경 개선

- 임대용 화훼류 비치로 쾌적한 청사환경 조성
- 청사 외곽 CCTV 설치 : 6대 14,025천원
- 재난종합상황실 설치 : 97m<sup>2</sup> 5,800천원
- 화장실 개보수공사 : 4~5층 50,000천원

## □ 거창군 금고 선정

### ○ 금고지정 현황

| 구 분           | 회 계 별   |         |                             |                  |                  | 비 고 |
|---------------|---------|---------|-----------------------------|------------------|------------------|-----|
|               | 계       | 일반회계    | 기<br>타<br>특별회계              | 공기업<br>특별회계      | 기 금              |     |
| 회 계 수         | 19      | 1       | 9                           | 2                | 7                |     |
| 예산규모<br>(백만원) | 214,298 | 179,267 | 18,004                      | 14,224           | 2,803            |     |
| 금고기관          | 3개      | 농 협     | 농협(7)<br>경남은행(1)<br>국민은행(1) | 농협(1)<br>경남은행(1) | 농협(6)<br>경남은행(1) |     |

※ '06년 약정 제외대상

| 구 분            | 회 계 명 |              |                 |               | 사 유                    |
|----------------|-------|--------------|-----------------|---------------|------------------------|
|                | 계     | 주택사업         | 수질개선            | 담 주 변<br>지역지원 |                        |
| 예산규모<br>(금고기관) | 9,291 | 58<br>(국민은행) | 8,723<br>(경남은행) | 510<br>(농 협)  | 약정기한 미도래<br>(07.12.31) |

※ 공기업 특별회계는 지방공기업법에 의거 따로 지정

### ○ 그간 추진사항

- 지방자치단체 금고지정기준(행정자치부 예규 제212호(2006.5.24)) 시달
- 거창군 금고지정 및 운영규칙 제정·공포 : 2006. 10. 10
  - 금고지정 방법, 약정기간, 평가분야 및 배점기준,  
금고지정심의위원회 구성과 운영, 금고지정 절차 등
- 금고지정 계획 공고 및 통지 : 2006. 10. 11
- 금고지정신청 제안서 접수 : 2006. 10. 27(경남은행, 농협중앙회)

### ○ 향후 추진계획

- 거창군금고지정 심의위원회 구성 및 제안서 평가 : 2006. 11. 20이전
- 평가기준 : 금융기관 신용도 및 재무구조 안정성 등 5개 항목  
18개 세부평가 기준에 의거 금융기관별 평가
- 금고지정 및 약정 : 2006. 12. 10이전 (약정기간 : 3년)

2007년도 업무계획

II 2007년도 주요업무 추진계획

부서 비전

행복한 거창을 꾸려나갈 재정지원 역할강화

일반시책

1. 지방세 목표액 달성

2. 납세자 우선의 지방세정 구현

3. 지방세 체납액 정리

4. 세외수입 극대화

5. 계약업무의 투명성과 효율성 제고

6. 국공유 잡종재산의 효율적 관리

7. 청사, 차량, 물품관리

8. 읍사무소 부지 문화·휴식공간 조성

9. 공정한 주택가격 공시

10. 완벽한 재산세 과세대장 정비

11. 복식부기 회계제도 정착

특수시책

12. 성실납세자 지원기반 마련

**일반시책**

**1 지방세 목표액 달성**

- ◆ 희망찬 미래 행복한 거창을 꾸려나갈 자주재정의 원활한 지원
- ◆ 지속적인 세원확충 노력으로 지방세 목표액의 안정적 달성

**□ '07. 지방세 세입 목표**

【단위 : 백만원】

| 구분 | 2006년 전망 |          |      | 2007 목표액 |           | 비고 |
|----|----------|----------|------|----------|-----------|----|
|    | 목표액 (A)  | 징수 전망(B) | B/A  | 목표액 (C)  | 증감액 (C-A) |    |
| 계  | 20,089   | 24,727   | 123% | 20,840   | 751       |    |
| 도세 | 8,525    | 11,890   | 139% | 9,094    | 569       |    |
| 군세 | 11,564   | 12,837   | 111% | 11,746   | 182       |    |

- 군세 : 정부의 보유세 강화방침에 따라 소폭증가예상
- 도세 : 취득·등록세 등 거래세율인하

**□ 추진계획**

- 적극적인 납세홍보로 징수율 제고
- 거래, 이동, 변경 등 전산화로 과세 자료관리 체계화
- 균등할 주민세 조정 : 5,000원 → 10,000원('07년 권고액 →10,000원)
- 탈루·은닉세원 발굴을 위한 체계적인 세무조사 실시
  - 법인 정기 세무조사 : 169개 업체, 연중실시
  - 비과세·감면자 사후관리 점검 : 10월 ~ 11월
- 분기별 세입분석으로 징수환경 변화에 능동적 대응
- 세무공무원 세정운용 능력배양 : 연찬회, 교육 등

## 일반시책

## 2 납세자 우선의 지방세정 구현

- ◆ 성숙한 납세문화의 정착과 성실 납세자가 존경받는 사회분위기 조성
- ◆ 납세자 우선의 지방세정 운영 및 성실납세자 인센티브 강화

## □ 개요

- 납세자에게 필요한 정보와 편익을 최대한 제공
- 세무공무원의 전문성 확보로 납세자 권리보호

## □ 추진계획

- 지방세정의 전문성 확보와 조세민원의 One-stop처리
  - 세무공무원의 업무연찬 및 문제해결 능력배양
  - 전문성이 확보된 공무원 대민창구 전진배치
- 지방세 구제업무의 내실운영 : 과세전적부심, 이의신청, 심사청구
- 납세편의 시책의 지속적 보완 및 발굴
  - 자동이체, 폰뱅킹, 인터넷 신고납부, 전자납부 제도 등 보완개발
  - 거창군 홈페이지를 통한 체납세 확인, 과오납금 반환신청
- 납세자에 대한 인센티브 강화
  - 성실납세자 지원을 위한 인센티브 기반마련
  - 세무민원 상담 및 고충민원 접수, 민원인 편에서 업무수행
  - 납세자의 사전적 권리보호와 신속한 민원해결



일반시책

### 3 지방세 체납액 정리

- ◆ 경기침체와 자동차세 납세자 증가로 체납금액이 매년 누증
- ◆ 조세 채권의 신속한 확보와 적극적 징수활동 전개로 공평과세 실현

#### □ 체납 현황

○ 체납액 현황('06. 10.31)

[단위 : 백만원]

| 구 분 | 계     | 현년도 | 과년도 | 비 고 |
|-----|-------|-----|-----|-----|
| 계   | 1,533 | 770 | 763 |     |
| 도 세 | 568   | 278 | 290 |     |
| 군 세 | 965   | 492 | 473 |     |

- 경기침체에 따른 고액체납 증가⇒5백만원이상 체납자 28명 중 13명 부도
- 차량 증가에 따른 체납세 증가 ⇒ 자동차세 460백만원(30%)
- 관외 체납세 증가 ⇒ 관외체납세 428백만원(28%)

#### □ 추진계획

- 체납세 목표관리제 운영
  - ⇒ 현년도 부과액 90%, 과년도 체납액 40%
- 징수활동 및 체납처분 강화
  - 체납세 일제정리기간 운영 : 연 4회
  - 압류 부동산 및 차량 공매처분, 압류채권 적극 인출
  - 체납차량번호판영치(4회), 형사고발 및 관허사업제한
- 체납세징수 우수 읍·면 인센티브 ⇒ 5개 읍·면(시상금 5백만원)

**일반시책**

**4 세외수입 극대화**

- ◆ 자주재원으로 중요성 강조되고 있으나 전문성과 부과 징수체계 미흡
- ◆ 세외수입 관리시스템 구축 및 징수율 제고와 이자수입 극대화

**□ 세외수입 확충**

○ 2007 예산(안)

(단위 : 백만원)

| 예 산 액  | 경상적 세외수입 | 임시적 세외수입 |
|--------|----------|----------|
| 16,835 | 5,531    | 11,304   |

○ 추진계획

- 세외수입 징수실태 분석 및 대책 강구 : 분기별
  - 신속한 체납처분 실시 : 자동차, 부동산, 급여 압류 등
- 유공자 인센티브 부여 : 선진지 견학, 징수포상금 지급 등
- 세외수입 총괄 관리기능 강화
  - 부서별 분산 업무의 체계적 관리 : 체납고지서 발송, 결손처분 등
  - 세외수입 업무 담당자 교육 : 세외수입정보화사업단

**□ 유휴자금의 효율적 관리**

○ 이자수입 현황

(단위 : 백만원)

| 연 도 별 | 2004년 | 2005년 | 2006년 | 2007년 | 비 고 |
|-------|-------|-------|-------|-------|-----|
| 이자수입  | 3,296 | 3,692 | 3,280 | 3,468 |     |

※ 정기예금액 : 1,099백만원 ('06. 10. 31현재)

○ 유휴자금 운용

- 수시 자금배정을 통한 경영적 자금 운용
- 여유자금의 정기예금 예치율 제고 : 공금 잔액의 97% 이상
- 장기(6월 이상) 정기예금 관리 : 안정성 확보

## 일반시책

## 5 계약업무의 투명성과 효율성 제고

- ◆ 서면계약으로 인한 민원인의 불편해소와 투명성 제고를 위하여 회계운영 개선 필요성 대두
- ◆ 공사, 용역, 물품 등 계약행정의 혁신으로 신뢰도 제고

## □ 사업개요

- 계약업무의 처리기간 단축
- 전자 계약제 시행 및 서비스 확대

## □ 추진계획

- 검사(검수) 및 대가지급 기간 단축
  - 검사(검수)
    - 공사, 용역 계약이행 완료 후 14일 이내 ⇒ 5일 이내
    - 물품은 계약이행 완료 후 14일 이내 ⇒ 3일 이내
  - 대가지급
    - 대가 청구 후 14일 이내 ⇒ 3일 이내
- 계약 구비서류 절차 간소화로 민원인 편의 제공
  - 전자계약제 시행
    - 대 상 : 공사, 용역, 물품구매 계약
    - 방 법 : 정부전자조달시스템(G2B)을 활용
  - SMS 서비스 시행
    - 내 용 : 상대방에게 대가지급 사실을 문자로 전송
    - 방 법 : 재정통합시스템 알림이 활용

**일반시책**

**6 국공유 잡종재산의 효율적 관리**

- ◆ 보존·임대위주의 소극적인 재산관리에서 탈피
- ◆ 활용, 경영 및 미래행정 수요에 대비한 적극적인 재산관리

**□ 현황 및 개요**

○ 현 황

| 구 분  | 필 지   | 면적(천㎡) | 점 유 율 | 비 고 |
|------|-------|--------|-------|-----|
| 계    | 3,638 | 36,207 | 100%  |     |
| 국유재산 | 1,212 | 797    | 2.2%  |     |
| 도유재산 | 199   | 148    | 0.4%  |     |
| 군유재산 | 2,227 | 35,262 | 97.4% |     |

○ 개 요

- 국공유 잡종재산관리 기반구축
  - 누락·유휴재산 발굴, 무단 점·사용 방지, 대부·매각촉진 등
- 경영적 재산관리로 재산의 고부가 가치화

**□ 추진계획**

- 공유재산 실태 전수조사
  - 기 간 : '07. 3월 ~ 9월
  - 내 용 : 은닉·무단점유재산 색출, 효율적 관리 방안모색
- 국공유 잡종재산 지속적 권리보전 추진
- 보존부적합 재산 정리로 지방재정 확충 및 민원해소
- 미래 행정수요에 대비 계획적 군유지 확보
  - 목 적 : 사전적 군유지 확보로 기업유치 등에 능동적 대처
  - 방 법 : 적정부지 실태조사 및 장기 관리계획 수립

## 일반시책

## 7 청사, 차량, 물품관리

- ◆ 1993년 청사신축으로 기계설비 등 개·보수 시기도래
- ◆ 전자행정 수요에 부응하는 청사, 차량, 물품관리

## □ 현 황

- 청사면적 : 1,458.27m<sup>2</sup>(연면적 : 7,714m<sup>2</sup>), 대지면적 ; 5,107m<sup>2</sup>
- 차 량 : 65대 (승용 23, 승합 3, 화물 21, 특수 18)
- 물 품 : 29,949개 11,366백만원

## □ 추진계획

- 노후보일러, 공조기 및 배관 교체
  - 사업비 : 450,000천원
  - 필요성 : 내구연한 경과 및 유지비용 증가
- 전기 분전함 교체 : 층별 분전함 (차단기 240여개)
  - 사업비 : 60,000천원
  - 필요성 : 누전 및 감전 예방, 안정적 전기 공급, 에너지 절감
- 소방시설(전기부분)등 보완 : 62,000천원
- 청사 뒤편 소방도로 개설후 주차장 확장 정비 : 200m<sup>2</sup>
- 노후차량 교체
  - 사업비 : 85,050천원
  - 대 수 : 3대(행정과, 보건소, 상하수도사업소)
- 사무용 집기 구입 (공통) : 250개 35,000천원

## 8 읍사무소 부지 문화·휴식공간 조성

- ◆ 현 읍사무소 부지의 효율적 활용방안을 마련함에 있어
- ◆ 대다수 군민이 녹지공간으로 활용의견에 따른 공약사항 실천계획

### □ 사업개요

- 위 치 : 거창읍 상림리 60-3
- 규 모
  - 대 지 면 적 : 3,159m<sup>2</sup> ➔ 경상남도 소유
  - 건축 연면적 : 1,677m<sup>2</sup> ➔ 거창군 소유
- 건축년도 : 1983. 12. 3 준공
  - ※ 신축 읍사무소 준공예정 : 2006. 12

### □ 그동안 추진상황

- 활용방안에 대한 검토보고 : 4회
- 공약사항 실천계획 보고 : '06. 9
- 군의회 군정질문 답변 : '06. 10
- 활용방안 군민의식조사
  - 지역미래 전략연구소
  - 조사기간 : '06. 10
  - 조사결과

- ◆ 모든 군민에게 혜택이 가는 문화 및 휴식공간 조성희망 : 82.2%
- ◆ 기존건물의 재활용 및 주차장 설치 등 : 17.8%,

### □ 향후 추진계획

- 조성방안 최종확정 : '06. 12월
- 확정안 실시설계 : '07. 3월
- 사업 시행 : '07. 4월 ~

## 9 공정한 주택가격 공시

- ◆ 주택에 대한 과세표준을 원가방식에서 시가방식으로 산출 개별공시
- ◆ 공정한 평가로 지방세 부담에 따른 주민혼란 최소화

### □ 개요

- 공시대상 주택 수 : 22,575호
  - 주택, 아파트, 다세대주택, 연립주택
- 주택가격 공시 후 취득, 등록세 및 재산세 과세표준으로 활용

### □ 추진계획

- 조사대상(군 추진) : 주택 17,046호
- 조사원 : 46명(공무원 17명, 조사원 29명)
- 방 법 : 주택특성 현장조사 및 개별주택 가격산정
- 산정가격 검증
  - 검증자 : 6명(건교부 지정 담당 감정평가사)
  - 검증방법 : 가격산정의 적정성 및 인근가격 균형유지 등

### □ 추진일정

- 개별주택 가격조사
  - 주택특성조사 : '06. 12월 ~ '07. 1월
  - 가격산정 및 검증, 열람 : '07. 2월~4월
- 개별주택가격 결정·공시: '07. 4. 30
- 이의신청 및 처리 : '07. 5. 1 ~ 6. 30
- 개별주택가격 조정공시 : '07. 6. 30

## 10 완벽한 재산세 과세대장 정비

- ◆ 과세자료(소유권, 면적, 이용상황 등) 변동사항 전산화로
- ◆ 조세민원 예방 및 신뢰받는 세정구현

### □ 사업개요

- 과세변동 자료정비
  - 공 통 : 소유권 변동, 사망자 미 정리, 주민등록오류 등
  - 토 지 : 지목변경, 분·합필, 토지이용현황 등 정비
  - 건축물(주택) : 건물용도, 신·증축, 멸실(파옥) 등 정비
- 과세정리 체계 확립
  - 공부상 대장과 지방세 대장 대사 : 매월 1회
  - 주택가격 공시자료의 재산세 DB변환 : 매년 6월
  - 납세자 주민전산망 지방세 전산 반영 : 매년 7월, 9월

### □ 추진계획

- 과세기준일 : 매년 6월 1일
- 과 세 대상 : 주택(부속토지), 토지(농지 등), 건축물(상가 등)
- 과 세 기간
  - 7월분(주택1/2, 건축물) : '06. 7. 16 ~ 7. 31일
  - 9월분(주택1/2, 토지분) : '06. 9. 16 ~ 9. 30일



## 11 복식부기 회계제도 정착

- ◆ 지자체의 재정운영과 재정상태를 지역주민 등 이해관계자에게 기업형 회계방식에 의하여 공시하는 제도로
- ◆ '06년 시험운영을 거쳐 '07년도부터 본격 시행

### □ 개요

- 복식부기 회계시스템 본격운영
  - 지방재정의 복식부기 회계기준에 의한 회계처리
  - 누락 자산·부채 실사 및 자료 수정·보완
- '06년도 통합재무보고서(시험용) 작성 및 발간

### □ 추진계획

- 복식부기 회계기준에 의한 재정운영(수익, 비용)과 재정상태(자산, 부채) 산출
- 복식부기 업무처리 매뉴얼 확정 및 발간 : 상반기
- 누락 자산·부채 실사 및 평가자료 수정·보완
  - 기 조사한 자료(27,766건)와 각종공부 대조, 누락자산 현지실사
  - 자치단체 비교평가 기준안 확정에 따른 자료 수정·보완
- '06년도 (시험용)통합재무보고서 작성 및 공인회계사 검토
  - 감가상각비, 각종 충당금 등
  - 분개장, 총계원장과 시산표 작성 및 대사
- '06년도 통합재무보고서 확정 및 발간
  - ⇒ '07년도 통합재무보고서 대주민 공시 : '08년

**특수시책**

**12 성실납세자 인센티브 지원 기반마련**

- ◆ 반복되는 납세고지로 납세의식 결여, 소액체납자 증가
- ◆ 성실 납세자 인센티브 지원으로 건전 납세풍토 조성

**□ 현 황**

- 종전에는 성실납세자를 추천 10,000원 상당의 상품권을 지원
  - 공직선거법 제86조 기부제한 행위에 해당되어 '05. 7월부터 중단
- **가능행위 : 조례에 의한 행위**(조례제정 후 1년경과 시부터)

**□ 사업개요**

- 성실납세자 인센티브 지원조례 제정
- 지원기준 : 1인당 10,000원 이내 상품권으로 지원
- 지원대상 : 정기분 지방세 납기내 납세자, 연 1,000명 정도
- 지원방법 : 전자 추천

**□ 추진계획**

- 성실납세자 인센티브 지원조례 제정추진
  - 추진시기 : '07. 6월 이전
  - 시행시기 : '08. 7월부터
- '08년도 소요예산 확보 시행
  - ※ 소요 예산액 : 10,000천원