

제 116 회

총무위원회회의록

(제1차부록)

거창군의회사무과

목 차

1. 2005년도군정주요업무시행계획보고의건	1 면
° 기획감사실	1 면
° 종합민원실	22 면
° 자치지원과	34 면

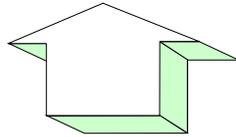
기획감사실 소관

2005年度 主要業務 推進計劃

推進方向

민선3기 『군정 최고의 해』 를 위한 군정운영

- 지역혁신과 분권화에 능동적인 자치군정 전개
- 현안해결 지원강화로 지역경쟁력 제고



重點施策

- 1 ① 군정의 기획·조정·평가 기능강화
- 2 ② 공약사업 체계적 관리
- 3 ③ 의회와의 유기적인 협력관계 구축
- 4 ④ 군민참여 군정제안(Idea) 공모
- 5 ⑤ 건전한 지방재정 운영
- 6 ⑥ 2005년 자체감사 계획
- 7 ⑦ 청렴도 제고를 위한 공직기강 감찰강화
- 8 ⑧ 건설공사의 체계적인 감찰제도 운영
- 9 ⑨ 법무행정 수행능력 강화
- 10 ⑩ 신뢰성 있는 통계조사 관리
- 11 ⑪ 지역혁신·자치역량 강화
- 12 ⑫ 중앙공공기관 유치계획
- 13 ⑬ 경쟁력 있는 『교육특구』 지정 추진
- 14 ⑭ 지역현안 해결을 위한 지원시스템 운영

分野別 主要業務

1 郡政의 企劃 · 調整 · 評價 機能 強化

- ◆ 2005년에 추진할 군정 방향과 비전에 대한 종합적 업무계획 수립
- ◆ 군정업무의 자체평가를 통해 집행 성과를 점검·분석하여 군정의 조정·관리 기능 강화
- ◆ 지방분권화에 대비한 창의적 정책개발 및 실천력 제고

2005年度 郡政計劃 樹立

- 지방화 시대 변화와 발전이 함께하는 비전 구체화
 - 꿈과 희망 ⇄ 변화와 발전이 있는 군정방향 제시
 - 부서간 온라인 협조체제로 군정발전 방향 모색
 - 군정의 종합기획 조정 관리로 앞서가는 자치군정 실현
- 역점시책 실천을 위한 종합적인 군정계획수립(거창비전 2005)
- 거창군정의 마스트 플랜으로 활용(군정설명회, 홍보자료 등)

郡政業務 自體評價 施行

군정 주요업무에 대한 자원배분의 효율성제고 및 사업수행의 책임성확보 등 자치이념에 적합한 선진행정을 구현코자 함

- 평가대상 : 군정의 주요업무 자체선정 평가계획 수립
- 평가자 : 군정업무평가위원회
- 평가 : 년 2회(7월 중간평가, 익연1월 종합평가)
- 환류 : 부진사항 또는 문제점 파악 대책강구 및 우수사례 파급

郡政優秀施策 發掘 『인센티브제』 實施

- 대상시책 : 시책개발, 벤치마킹 우수사례, 기타 참신한 신규시책
- 선정방법 : 시책평가를 위한 별도 평가위원회(군정조정위원회)운영
- 포상범위 : 공무원
- 인센티브 : 포상 및 선진지 시찰 등

■ 민선3期 郡政諮問團 積極 活用

- 자문단 구성현황 : 5개자문단(문화/복지/소득/경제/환경분야)
- 자문단 운영 : 사안발생시(총괄 : 기획감사실, 부문별 : 해당실과)
- 주요기능
 - 군정주요과제 및 현안사항 자문, 다양한 정책대안 제시
 - 주요 민원이나 대형사업 추진지 이해 관계인들에 대한 중재·조정 역할 수행

■ 郡政 白書發刊 및 郡政史 記錄·保存

- 발간범위 : 2004년 기준 군정 전반수록
- 발간부수 : 350부(800페이지 예상)
- 활용방안 : 기록 보존 및 대외 홍보
 - ☆ 부록판 : 군정사 기록보존
 - 목 적 : 군정의 일일 사건 및 주요행사 기록유지
 - 대 상 : 군정 대·소사, 각종 사건·사고 등
 - 활 용 : 군 홈페이지 및 군정백서 등재 등 열린행정 구현

■ 郡政 業務協議를 위한 幹部會議 運營

- 운영시기 : 매월 첫째주, 셋째주 월요일 08:30(군수실)
- 주 재 : 군수님
- 주요내용 : 부서별 업무보고, 당면사항 협의, 군수님 훈시 등
- 참석대상 : 전 실과소장(기획, 예산, 감사, 행정, 공보담당주사)
 - ※ 필요시 읍·면장 참석 확대간부회의 개최

2 公約事業 體系的 管理

- ◆ 민선3기(37대 군수) 공약사업 군정 최우선 과제추진
- ◆ 공약사업 실천을 위한 중·장기 영향분석 및 지원체계구축

■ 推進方向

- 미래지향의 거창건설에 Focus를 두고 계획 수립
- 단기, 중기, 장기 부서별 실천계획수립 및 추진
- 군정 정책자문단 및 군정조정위원회 활용

■ 推進計劃

- 공약사업 현황 : 48건
 - 지역경제 : 21건 - 생활복지 : 10건
 - 문화관광 : 7건 - 참여행정 : 10건
- 공약사업 세부실천계획 수립 및 추진
 - 단기 실현가능한 사업 및 비예산 사업 우선 실천계획 수립시행
 - 기존 업무계획(도, 중앙 포함)과 연계추진
 - 사업계획의 유연성 부여(여건 변화시 탄력적 운영)
 - 단위사업별 신중한 투자계획 산정
 - . 단기사업 : 2005년 추경반영
 - . 중·장기 사업 : 중기지방재정계획 반영
 - 다각적인 투자재원 확보노력(중앙, 도, 민자유치 등)
- 관리체계
 - 단위사업별 계획 수립 및 실천 : 해당 실과사업소
 - 총괄관리 및 투자계획 조정 검토 : 기획감사실
 - 대상사업 확정 및 시책반영 추진

■ 期待效果

- 새로운 행정환경에 대한 능동적·적극적 대응으로 미래 거창을 견인하는 선도 자치단체로 도약

③ 郡議會와의 有機的인 協力關係 構築

- ◆ 의회와 상호이해 증진을 통한 수준 높은 민주자치행정 창출
- ◆ 군정운영 방향에 대한 공감대 형성을 통해 현안문제 공동 해결

■ 基本方向

- 현안사항에 대한 군정설명 기회 확대 및 공동 대응
- 지방자치시대에 맞는 군의회 위상 강화

■ 推進計劃

- 각종 지역단위 행사시 의원 참여기회 확대
 - 군단위 행사 및 타 시·군 방문 행사 등
- 군의회와의 다양한 협의채널 구축
 - 현안사항에 대한 수시 업무협의
 - 각종 위원회 위원 위촉으로 군정에 대한 심의·자문 기회 부여
 - 토론회·세미나 등에 군의원 초청 확대
- 주요현안과제 발생시 사전설명 등을 통하여 군의회의 이해와 협조를 확보, 군과 의회가 군정발전의 동반자로서 공동 대응할 수 있는 여건을 조성
- 군정질문 등을 통해 군의원이 제시하는 정책대안 검토 및 반영 등

■ 期待效果

- 정책형성 단계부터 군의원의 건설적인 의견과 대안을 반영할 수 있는 제도적 여건을 조성
- 군의회의 현안해결 및 군정추진에 대한 협력 가능성을 극대화

4 郡民參與 郡政提案(Idea)公募

- ◆ 군정발전의 「Idea Bank」역할을 할 수 있는 제안공모제를 운영하여 군민과 함께 하는 참여군정 구현
- ◆ 군정 각 분야에 대한 제안을 군정에 적극 반영하여 군민 중심적인 현장 행정의 자료로 활용

■ 推進方向

- 분권화 시대 지방자치 정착을 위한 참여의 열린군정 구현
- 군민이 바라고 지역실정에 맞는 군정시책 추진

■ 「提案公募」 概要

- 모집기간 : 연 중
- 제안방법 : 군 홈페이지 『군민제안』 메뉴, 우편, 전화 등
- 참가자격 : 거창군민
- 제안내용 : 군정전반에 대한 참신한 아이디어 모두

■ 推進計劃

- 제안내용 반영 : 중요도 및 실현가능성 감안 시책 반영
- 심사 및 부상
 - 제안사항 심사 : 년 1회(10월)
 - 심사위원회 : 군정조정위원회
 - 심사기준 : 창의성, 효과성, 실용성 및 노력도 등
 - 채택등급 : 최우수, 우수, 장려(3등급)
 - 시책반영 채택자 : 예산범위내 포상(참여자 기념품 지급)

■ 期待效果

- 군민과 함께 하는 군정발전 기여
- 생활현장의 불합리한 제도나 시책 군정 적극반영
- 제안 채택시 부상금 지급으로 많은 군민 참여유도

5 健全한 地方財政의 運營

- ◆ 민선자치시대의 재정운영 과정에서 얻은 성과와 교훈을 바탕으로 한정된 재원을 전략적이고 미래지향적인 배분으로 지방재정의 합리성과 건전성 도모

■ 財政의 安定的·計劃的 運營

- 『선택과 집중』 용역결과에 의한 전략적 배분
 - 미래지향적인 색깔 있는 사업에 중점지원
 - 지역경제의 활성화와 투자 사업유치, 지역균형발전 촉진
 - FTA사업 및 지역특화사업 육성지원
 - 환경과 조화된 문화, 관광, 인프라 구축
 - 삶의 쉼터조성 등 소외계층을 위한 복지시설 확충
- 지방재정운영의 자율성 강화
 - 예산편성지침 폐지 ⇒ 행자부 훈령으로 “예산편성기준” 발령
 - 일부기준경비의 자율화 ⇒ 조례로 정하여 자율 편성
 - ※ 강사수당, 시험수당, 위원회참석수당, 특근매식비, 직원능력개발비
 - 일반운영비의 총액편성 운영
- 경상예산의 절감
 - 경상예산 8개 비목에 대하여 10%내 절감실천
 - 예산결산 결과를 분석하여 예산편성시 환류
- 국고보조금 등 중앙지원사업비 확보
 - 국고보조 사업은 신청주로서 시기를 일실하지 않도록 노력
 - ※ 지방양여금 폐지 ⇒ 국가균형발전특별회계로 전환(예산확보 주력)
 - 국회의원, 도의원, 군의원과의 간담회 정례화 : 년 2회수시 개최
 - 도·중앙부서 방문협조
 - 출향인사와의 유기적인 협조체계 구축(거목회, 아림회 등)

■ 主要投資事業의 審査分析 強化

- 중기지방재정계획수립 심의 운영 내실화
 - 지방재정 운영의 근간으로 실천 가능한 계획수립
 - 지역특수성을 반영한 사업우선순위 선정
 - 『국가계획 ⇒ 중기재정계획 ⇒ 예산편성』 체계 확립
 - 적기 국비예산 확보로 군비부족재원 확충
- 투자사업 심사분석 확행
 - 군 자체심사 : 10억원 이상 ~ 30억원 미만사업 (용역사업 : 2천만원 이상)
 - 도 심사의뢰 : 30억원 이상 ~ 200억 미만사업
 - 중앙 심사의뢰 : 200억이상
 - 심사 시기 : 정기심사 년 2회(상, 하반기)

■ 社會團體 補助金の 效率的인 運營

- 사회단체 보조금의 합리적 지원
 - 지원기준 범위내에서 지원단체 및 금액을 자율적 결정(심의위원회)
- 사회단체보조금 지원심의
 - 보조금 신청 (접수) : 2004. 12
 - 심의위원회 개최 : 2005. 1
- 사회단체 보조금의 투명성과 효율성을 도모

■ 豫算編成의 公開

- 지방예산통합정보시스템(LBIS)구축으로 예산운영의 정보화 도모
- 예산의 공개 및 투명화
 - 예산편성사항 군 홈페이지 공개

6 2005年 自體監査 計劃

- ◆ 군민의 군정참여 기회 확대로 감사의 공정성과 투명성을 확보하여 신뢰 행정 구현
- ◆ 단순 법령, 규칙, 지시사항 준수의 소극적 행정을 탈피 성과를 중시하는 적극적 공직분위기 조성

■ 監査方向

- 예방적 감사 : 시행착오 최소화 및 감사 사각지대 해소
- 열린 감사 : 군민참여 열린 감사로 행정의 위법 부당 행위 예방
- 예산 집행의 투명성 제고 : 효율적 예산집행 및 낭비요인 제거

■ 推進計劃

○ 종합감사

- 감사대상 : 9개기관(보건소,상하수도사업소, 주상,고제,북상,위천,남상, 남하,가북)
- 감사중점 : 징계등 문책 위주의 처분 ⇒ 권고·개선중점, 창의성 제고 및 원활한 군정 추진

○ 기강감사

- 명절, 연말연시, 휴가철 등에 취약부서 및 공무원에 대한 비노출 감찰
- 하명사항·언론보도·민원·근무태만 등 복무위반행위 수시감찰

○ 일상감사

- 사후감사로는 시정이나 치유가 곤란한 사업에 대하여 예방·지적적 감사를 통해 시행착오를 사전에 제거

○ 책임 경영제 정착을 위한 감사

- 실과소장에게 부여된 각종 권한과 책임의 적절한 운용 및 성과달성에 대한 감사로 군정의 생산성 제고를 위한 정기점검
- 직원들의 근무기강 및 비리발생시 실과소장등 책임경영 원칙적용
- . 실과소내 각종 사건사고, 부조리 발생에 대한 감독 및 연대책임
- 지탄받는 공직자는 지위고하를 불문하고 엄중 적발·문책

7 清廉度 提高를 위한 公職紀綱監察 強化

- ◆ 투명성 제고를 위한 제도개선에 감찰역량 집중, 반 부패분위기 확산
- ◆ 취약업무·부서 중심의 직무감찰 강화로 구조적·고질적 비리 근절
- ◆ 직무감찰의 사각지대가 없도록 여론정보 파악 등 사정활동 강화

■ 脆弱分野 集中監察

- 비리 척결을 위한 공직기강 감찰 강화
 - 관련 자료와 취약인물에 대한 정보 및 여론 수집 분석
 - 직무관련 금품·향응수수, 품위손상, 무사안일, 근무태만 등에 대한 노출·비노출 감찰활동 병행
- 취약분야 입체적인 기획감찰 실시
 - 예산집행, 위생·환경, 산림, 건축분야등 군민의 청렴 체감도가 낮은 분야 특별지도점검
 - 최근 금품수수 등 비리행위가 자주 발생하는 업무
 - 군정의 투명성 제고를 위한 청렴도 측정
 - 군민요구사항 군정 반영으로 환류기능 강화

■ 迅速·公正한 民願處理를 爲한 現場 確認監察 強化

- 민원처리실태 감찰 내실화
 - 분기1회 민원처리실태 감찰 : 불가·반려민원 중점
 - 5인이상 및 상급기관 이첩 민원통제 강화 : 년1회
- 민원사항의 신속·공정한 조사처리
 - 민원인 및 이해관계인의 면담과 현장조사 병행
 - 민원인 신분사항 보안유지, 중재·대안제시등 민원 적극 해결
- 현장 확인 감찰로 다툼민원 조기해소

8 建設工事의 體系的인 監察制度 運營

- ◆ 건설공사 설계·시공과정의 예산낭비와 부실공사 예방으로 건설공사의 투명성 확보와 건설행정의 선진화 구현
- ◆ 지역주민이 함께하는 「군민감시관제」 운영활성화로 부실공사 방지

■ 用役·發注·施工·竣工 段階別 監察實施

- 설계용역 일상감사 (용역발주단계)
 - 대상사업 : 공사, 용역, 물품구매, 제조
 - 감사시기 : 용역목적·사업우선순위 등 과업적정여부 중점
- 공사비 적산확인(공사발주단계)
 - 2억원 이상의 공사, 품셈·공법적용 및 계산등 공사비 산출 적정여부
- 공사현장 기동감찰 (공사시공단계)
 - 3억원 이상의 공사, 예산낭비·부실여부 및 공정·안전관리실태 점검
- 군민참여 공사점검 (공사준공단계)
 - 3억원 이상의 공사, 마무리상태 점검·수범사례 발굴 및 제도개선등

■ 水害復舊 工事의 完璧한 推進을 爲한 部分監査

- 공공시설분야 1억원이상 사업장 공정에 따라 중점 체크
- 설계·시공 단계부터 준공까지 지속적 점검

■ 「郡民監視官制」 運營 活性化

- 지역내 활동성이 강한 사람을 「군민감시관」으로 위촉
 - 군민감시관 위촉자에 대한 실질적 감시 활동보장
- 「군민감시관」이 제출한 의견의 적극반영으로 성취감 부여

9 法務行政 遂行能力 強化

- ◆ 행정위주의 법규를 군민 권익 향상 위주로 전환하고 군민이 신속·정확한 법규 열람을 위한 자료정비
- ◆ 매년 증가 추세에 있는 행정심판 및 소송에 있어 행정처분의 적법·타당성을 확보하여 신뢰받는 행정구현

■ 自治法規의 整備 強化

- 군민 권익 보호 우선의 자치입법 추진
 - 군민 규제 사항은 철폐하고 군민 권익 신장을 위한 입법
- 자치입법에 따른 의견수렴
 - 입법예고, 공청회, 각종 전문가 집단 자문 등 폭넓은 의견 수렴
- 자치법규의 불합리한 조항 정비 : 4월~10월 중점 발굴정비
- 자치법규 입법요령 교육 : 년 1회
- 군민의 알권리 제공을 위해 자치법규를 군 홈페이지에 등재

■ 爭訟事件 發生豫防 및 對應能力 向上

- 행정처분의 적법·타당성 확보
- 부당적 행정처분시 행정절차 제도의 철저한 이행
- 공무원 법무교육 확행(인·허가 부서 민원담당 공무원 중점)
- 법률자문의 상시화 : 고문변호사 적극 활용
- 내실 있는 청문회 운영
- 사건별 현황 기록유지 및 신 판례 수시 제공
- 부당한 청구 : 관련분야 유경험자 및 법무관련 공무원 공동수행
- 소송 수행자에 대한 송무교육 실시 : 년 1회(검찰청 교육 활용)
- 지역별 소송전담 변호사 선임 활용 : 진주, 대구, 부산지역 법률 고문변호사
- 패소시 철저한 원인분석 실시 : 유사사례 재발방지
- 대법원 판례 등의 업무 연찬으로 소송수행능력 배양

10 信賴性 있는 統計調查 管理

- ◆ 원활한 자치군정 수행에 필요한 기초자료 제공
- ◆ 2005년 인구주택 총조사 및 각종 통계조사의 성공적 수행

2005 第17回 人口住宅 總調查

- 조사시점 : 2005. 11. 1. 0시 기준(15일간)
- 조사방법 : 관내 전 가구 약 250명 조사원의 방문조사
- 조사대상 : 약 25,000가구, 66,000명
- 공 표 : 2006年 5月
 - ※ 삼한시대부터 호구조사라는 명칭으로 실시하였으며, 1925년부터 매 5년 간격으로 실시

定期的 統計調查

- 주민등록 인구이동 통계 작성(월말기준 12회)
 - 주민등록상 등재인구 및 외국인등록 인구
- 사업체기초통계조사(2월 ~ 3월 예정)
 - 기초 단위구 현지 확인
 - 가사, 국방을 제외한 관내 전 사업체(약4,400개)
- 광업·제조업 통계조사(5월 ~ 6월 예정)
 - 월평균 종사자 5인이상 광업·제조업 영위사업체(약70개)
- 도민생활의식조사(5월 예정)

統計資料 發刊

- 제45회 통계연보 발간
 - 16개분야 213개 항목(2004년말 기준)
 - 자료제공을 위한 군 홈페이지 등재
- 행정지도 제작 배부(3년 주기)

11 地域革新・自治力量 強化

- ◆ 우리지역 자치역량강화를 위해 산·학·연·NGO 등이 참여하는 지역 혁신체계(RIS)를 구축 및 네트워킹 강화

■ 地域革新體系(RIS) 構築

- 지역혁신 추진전략 및 세부추진계획 수립
 - 교육, 관광, 환경, 문화, 산업 등 분야별 혁신과제 발굴·선정 및 T/F팀 구성
- 거창군지역혁신협의회의 내실 있는 운영
 - 산·학·연·NGO 등이 참여하여 우리군의 혁신역량을 결집
 - 분과협의회 : 기획조정, 전략산업, 인재양성 3개분과 25명 위원
 - 지역혁신발전계획의 수립에 관한사항을 심의의결
 - 지역의 국가균형발전의 중요사항에 대한 협의·조정 등

■ 地域革新力量 強化

- 거창군 지역특화발전특구 지정 신청 및 사업 적극 추진
 - 교육, 관광, 환경, 문화, 산업 등 다각적 검토후 선정
 - 국정 및 도정과제와 연계를 통하여 사업효과의 극대화를 도모
 - 전국 우수사례 및 혁신지역 벤치마킹 실시
 - 정부 및 지역혁신 박람회 참가 : 교육우수 혁신사례 발표
 - 신 활력지역 대상사업 발굴·선정 추진
 - 지원기준 : 3년간 매년 30억원씩 국비 지원 사업
 - 지역특성을 고려한 경쟁력 있는 사업 발굴
 - 국가균형발전위원회의 로드맵에 따른 차질없는 업무추진
- ⇒ 낙후지역에서 새로운 활력이 넘치는 군으로 변모

■ 期待效果

- 지역혁신의 허브로서 혁신클러스터 기반 구축

12 中央公共機關 誘致計劃

- ◆ 참여정부 출범이후 지방분권화를 통한 국가균형발전 실천을 위하여 268개 중앙공공기관을 대상으로 지방이전 추진
- ◆ 농업관련 기관을 적극유치 우리군을 농업연구의 중심메카 육성

■ 推進方向

- 지역균형발전과 특성을 살린 중앙공공기관 유치
- 공공기관 유치 지역 이미지 제고 및 경제 활성화
- 2004년 11월 국가균형발전위원회의 도별 강제배분 계획
- 2005 상반기 경남도 혁신도시 및 개별이전기관 입지조사 및 선정

■ 推進現況

- 1차신청 : 2개기관(국립공원관리공단, 원예연구소)
- 2차신청 : 지역경제 활성화 및 농업혁신 7개기관
- 유치장소 : 거창읍 정장리 및 군일원
- 유치활동 : 유치단 구성 운영 및 유치기관 방문 우리군 의사전달

■ 推進計劃

- 이전대상 도별 확정시 우리군 유치 본격적 추진 ⇒ 방문 건의 등
- 관련기관과 적극 협의로 거창군 입지 타당성 주지
- 유치단, 국회의원, 도·군의원 등 지역의 모든 역량을 집결 총력유치
- 유치기관 : 국립공원관리공단, 원예연구소, 한식연, 농업과학기술원, 농촌경제연구원, 농업생명공학연구원, 농산물유통공사, 농업공학연구원
↳ 지역현안 해결을 위한 지원시스템 적극활용

■ 向後計劃

- 우리군의 청정환경, 특성화교육, 청정지역, 문화도시, 교통의 요충지 등 강점 홍보와 원하는 인센티브를 발굴 적극적 유치활동 전개

特殊・新規施策

13 경쟁력 있는 『教育特區』 지정 추진

- ◆ 21세기 무한경쟁시대 미래인재 양성을 위한 일류교육 자치실현
- ◆ 평생학습, 자율학교, 무한청정 등의 특성을 살린 교육중심도시 육성

■ 추진방향

- 웰빙교육의 중심지로 육성 : 청정환경 + 행복지수 = 교육
- 평생교육도시와 연계 추진 : 신활력지역 사업에 반영
- 인재양성의 요람으로 육성 : 도지사 공약사업

■ 사업概要

- 사업명 : 교육특구 지정 학술용역
- 중점착안사업(예정) : 거창군지역혁신협의회 심의의결
 - 청소년문화타운 조성사업
 - 국제학교 또는 영어마을 조성사업
- ※ 우리지역의 환경에 맞는 경쟁력 있는 교육상품을 개발
- 소요예산 : 30,000천원

■ 추진計劃

● 현재까지 추진 상황

- 교육특구 지정 예비신청 : '03. 7월
- 패러다임 혁신(거창고) 성공사례 발표 : 2004. 8. 31/11.13
 - 국가균형발전위원회에서 지방자치단체 선도그룹으로 지정
- 거창군지역혁신협의회 발족(25명) : 2004. 12. 7
- 『지역특화발전특구에대한규제특별법』 제정 : 2004. 9. 22 시행

◎ **향후 추진일정**

- 준비단계 : 교육특구 학술 용역 발주 : 2005년 상반기
 - 경제성 분석 및 타당성 조사 : 3월
 - 계획 및 용역 성과품 심의 : 5월
 - 확 정 : 7월
- 교육특구 지정 신청 : 2005년 하반기
 - 재정경제부장관 특구 지정 승인 : 10월
 ⇒ 목표 : 2006년 구체적이고 본격적인 사업 발주
- 관련부서와 유기적인 협조
 - 영어마을 조성사업 유치(도비 지원 요청) : 자치지원과
 - 영어연극마을 조성사업(국비 지원 요청) : 문화관광과
 ⇒ 부서간 협의를 통해 특구 지정과 관련된 사례

교육특구 지정과 관련된 사례

- **국제학교** : 특구법에 의거 운영, 외국인교원 채용, 자율학교로 지정되어 졸업후 외국대학 입학자격 취득
 - ▷ 사례 I : 『**오타국제아카데미**』 일본 오타시 외국어교육특구
 - 2003. 4. 21 특구지정(2005. 4. 1 개교 예정)
 - 예산 : 총200억원(시민, 기업 출자금 140, 시 보조금 60)
 - 시 소유지 무상임대, 총720명 정원(초중고생 동시 모집)
 - ▷ 사례 II : **파주 영어마을** ⇒ 2004. 10월 착공(2006년 개원 예정)
 - 경기도 산하 재단법인 경기도영어문화원에서 추진
 - **2004. 9월 특구법 제정으로 “파주국제학교” 계획 발표**
 - 사업비 : 1,034억원, 용지 84,171평, 건평 11,094평
 - **교육여건 완비를 통한 혁신도시로서 국내외 기업 유인**
- **영어마을** : 정식학교가 아니고 단기간(1 - 4주 코스) 체류하여 외국생활 방식을 체험하고 집중적으로 영어를 학습
 - ▷ 사례 : **안산 영어마을**
 - 경기도 공무원수련원을 리모델링하여 운영
 - 사업비 : 85억원, 개원 : 2004. 8월

■ 期待效果

- 행복지수가 충만한 미래지향적 교육도시 기반조성

14 地域懸案 解決을 위한 支援시스템 運營

- ◆ 지방화 혁신분권화 등으로 인한 지역개발·문화·교육·환경 등 분야별 행정수요증대에 신속적으로 대응
- ◆ 지역현안을 적극적으로 해결·관리하는 시스템을 구축·운영함으로써, 정책현안 및 지연사업해결을 지원

■ 推進方向

- 군산·울산 고속도로 개설 등 첨예한 지역대립 현안사업을 비롯한 다양한 행정수요에 신속적·능동적으로 대처하기 위한 기존의 대응체계 보완·발전
- 주요 정책현안 및 추진사업에 대한 현황관리와 함께 문제해결을 위한 외부역량 활용체계를 적극 활용

■ 推進計劃

- 정책현안에 대한 총괄 관리 및 대응방향 제시
 - 현안별 관리책임자 지정·운영 및 단기정책과제 추진
- 주요정책 추진에 대한 지지기반 확산
 - 국회의원, 도의원, 군의원, 시민단체 등의 이해 제고 및 참여 확대
 - 주요 현안에 대하여 군의회와 수시 협의
- 다양한 협의체제 구축 및 운영 활성화
 - 지역출신 국회의원·도의원 및 군의원과의 군정협의 강화
 - 지역출신 주요(정당, 정부)인사와의 협의체제 강화 및 적극 활용
- 현안사업별 적정조직 활용
 - ▷ 향우회 등을 망라한 범 거창의 인맥 조직 활용

■ 期待效果

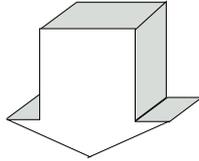
- 변화하는 환경에 따른 다양한 지역현안 발생에 적극 대응
- 현안해결을 위한 공감대 형성과 문제해결 역량 제고

종합민원실 소관

2005年度 主要業務 推進計劃

推進方向

- 민원행정 서비스의 품질향상으로 군정 신뢰도 향상
- 고객중심의 민원·제도개선을 통한 군민 만족도 제고



重點施策

- ① 군민이 체감할 수 있는 민원행정 추진
- ② 민원상담 및 담당공무원 Call Service제 운영
- ③ 지적측량성과결과도면 광화일 전산화
- ④ 개별공시지가 조사·결정
- ⑤ 건축·환경 민원행정 군민본위 추진



郡民제일주의 민원봉사행정 실현

分野別 主要業務

① 郡民이 체감할 수 있는 民願行政 推進

- ◆ 행정서비스의 질적 향상으로 군정에 대한 군민신뢰 제고
- ◆ 고객만족 편의시책 계속추진 및 새로운 시책의 지속적 발굴

□ 推進方針

- 군민 기대사항 적극 수렴·반영으로 참 봉사행정 실천
- 민원사무 간소화 및 전자적 처리 활성화로 고객만족 민원실 운영

□ 細部 推進計劃

- 민원담당 공무원에 대한 주기적인 교육실시
 - 주1회(매주 수요일) 교육으로 친절 체질화 도모
 - 교육내용 : 공직자의 예절과 자세
 - 교육주관 : 종합민원실장
- 민원 1회 방문 처리제 정착
 - 복합민원 1회 접수, 1회 보완으로 신속처리
 - 부군수 주재 심의회 주2회(매주 화, 금요일)정례화
 - 민원사전심사 청구제 시행
 - 복합민원 중 토지매입, 설계, 측량등이 필요한 민원에 대하여 사전심사 활성화로 불가처리 시 민원인의 경제적 손실 예방
 - 민원은 되는 방향으로 적극처리
 - 민원의견 상시청취로 민원입장에서 해결방안 강구
 - 충분한 설명과 대안제시로 주민 불이익 예방

· 불가 또는 반려민원 최대한 되는 방향 모색

○ 민원처리 만족도 조사

- 시기 : 연1회 (7월중)
- 대상 : 250명 정도 (민원처리시스템에 의거 무작위 추출)
- 조사결과 : 민원인 의견 개선사항에 대한 문제점 개선·보완으로 양질의 행정 서비스 제공

○ 인터넷을 통한 민원발급 서비스 확대

- 대한민국 전자정부(www.egov.go.kr) : 인터넷 민원서류 발급
 - 인터넷 발급대상 : 토지대장외 8종
 - ▶ 토지(임야)대장, 개별공시지가확인서, 주민등록등·초본, 농지원부, 장애인증명서, 모자가정증명서, 국민기초생활수급자증명
 - ※ 건축물대장은 2005년도 시행계획
 - 이용자 준비사항 : 인터넷을 할 수 있는 PC 및 프린트기 설치
은행 또는 우체국에서 공인 전자서명 인증
 - 민원서류발급 : 인증다운로드 해당서류 선택 출력 사용

○ FAX 민원발급 처리시간 단축시행

- 법정처리시간 : 4시간이내 ⇒ 우리군 1시간이내 발급

○ 홈페이지 및 사무편람을 통한 각종 민원안내

- 각종서식, 처리흐름도, 구비서류 및 민원처리상황 공개등을 알 수 있도록 안내 ⇒ 민원편의 도모

○ 고객전용 행정장비 확대설치 운영

- 노후장비 교체 : 민원인용 복사기 1대
- 소요예산 : 4,000천원정도 (2005년도 당초예산 반영)

□ 期待效果

- 민원이 빠르고 편리하게 처리됨으로서 고객만족도 향상
- 민원행정 신뢰기반 구축으로 고객감동 참 봉사행정 구현

2 民願相談 및 擔當公務員 Call Service制 運營

- ◆ 민원인 불편함 해소를 위해 상담공무원 고정 배치로 눈높이 맞는 서비스 제공
- ◆ One Stop 민원 처리로 고객편의제공 만족도 향상

□ 推進方針

- 담당공무원 **Call Service**제 운영⇒ One Stop 민원처리
- 민원안내 상담코너 설치 ⇒ 상담자 고정배치, 상시근무

□ 細部 推進計劃

- 민원담당공무원 Call Service제 운영
 - 시기 : 타부서 민원 및 해당직원을 찾을 때
 - 방법
 - 상담원 근무자가 해당공무원을 민원실로 호출, 상담연결
 - 1회방문 One Stop 민원처리로 군민불편 해소
 - 처리절차, 구비서류 안내 등으로 민원인 불이익 사전예방
- 민원상담 코너설치 및 도우미 공무원지정 운영
 - 민원상담 창구 설치 : 종합민원실 대기 공간
 - 상담공무원 지정 : 종합민원실 민원담당주사의 5명
 - 근무방법
 - 민원담당 공무원 Call Service제 이행 : 담당공무원 호출 및 안내 연결등
 - 민원안내 상담, 무료대서 등 민원편의 도모
 - 민원실 사무환경 점검 등 (민원대 각종홍보물, 서식 등)

□ 期待效果

- 민원접수 이전에 자세한 상담 후 신속한 민원처리로 민원인 불이익 예방
- 한 단계 더 높은 친절서비스 제공으로 One Stop 서비스 정착

③ 民願擔當 公務員 研鑽會 開催

-
- ◆ 급변하는 행정환경과 다양한 민원수요에 따른 민원서비스 제공능력 배양
 - ◆ 각급 우수기관 민원시책에 대한 견학·공유를 통한 서비스 질 개선 및 민원담당공무원 사기양양 도모
-

□ 推進方針

- 개혁과 변화에 걸 맞는 의식전환과 자기발전으로 새 시대에 부응하는 공무원상 정립
- 점증하는 고객욕구에 부응하는 민원행정 서비스 마인드 습득

□ 細部 推進計劃

- 업무처리 향상을 위한 민원담당공무원 연찬회 개최
 - 시 기 : 연간 2회 (상, 하반기)
 - 대 상 : 민원담당공무원 60명 정도 (종합민원실, 읍면 민원담당)
 - 장 소 : 군청 소회의실
 - 방 법 : 자체교육 (대민친절사례 발표 및 토론 등)
- 민원담당공무원 선진지 견학
 - 견학대상 : 우수 자치단체, 금융기관 등
 - 계 획 : 2005년 상반기 중
 - 대상인원 : 60명 정도
 - 견학일정 : 1박2일 정도 (1, 2차로 나누어 실시)
 - 소요예산 : 5,000천원 정도

□ 期待效果

- 고정관념 및 사고의 전환으로 민원서비스 질 향상 도모
- 열심히 일할 수 있는 재충전 기회 제공으로 직무능력 향상 기여
- 민원담당 공무원의 자긍심 고취와 사무생산성 향상

4 地籍測量成果 結果圖面 광화일 電算化

- ◆ 1917년부터 토지의 이동 측량한 지적측량성과결과 도면을 광화일 전산화하여 관리
- ◆ 영구문서 이관에 대비하고 민원인에게 정확·신속한 서비스를 제공

□ 事業概要

- 지적측량결과도면 : 18,000장(A2규격)
- 문서생산기간 : 1984. 1. 1 ~ 2004. 12. 31.
- 소요예산 : 90,000천원
- 일제시대부터 보관 관리되어온 영구문서를 시대적 흐름에 발맞추어 이동 측량성과 결과도면을 광화일 전산화하여 민원에 신속 대응하고 보존·관리를 용이하게 하고자함
- 1917 ~ 1983년도분 1차 완료(11,088장)

□ 推進計劃

- 바인드에 편철된 측량도면을 촬영할 수 있도록 낱장 분리
- 촬영된 이미지 파일을 광화일로 변환하여 전산화

□ 期待效果

- 향후 영구문서 이관에 대비하고 신속한 대민서비스 제공

5 個別公示地價 調査・決定

- ◆ 표준지 공시지가에 의해 개별공시지가를 산정, 6. 30일까지 결정·공시
- ◆ 분할, 합병 등 지적 변동 토지를 추가 조사 산정하여 10.30일까지 공시

□ 調査對象 現況

전체 필지(A)	조사대상(B)	비율(A:B)	비 고
248,637	184,897	74.36%	

- 국세 또는 지방세 부과대상토지(국공유지 중 도로 등 공공용제외)
- 개발부담금 등 각종 부담금의 부과대상토지

□ 推進計劃

- 전제 조사 결정·공시
 - 조사대상 : 184,897필지(사유⇒175,856, 국·공유지⇒9,041)
- 세부추진일정
 - 토지특성조사 : 2005. 1 ~ 2월
 - 지가산정 및 검증 : 3 ~ 4월
 - 지가심의 및 통보 : 5 ~ 6월
 - 결정·공시 : 6월 30일
 - 이의신청 및 처리 : 7 ~ 8월
- 수시분 조사 결정·공시
 - 조사기준 : 2005. 7. 1
 - 조사필지 : 약 3,500건 정도
 - 특성조사/지가산정/의견접수·처리 등 : 7월 ~ 9월
 - 결정·공시 : 10월 30일

[6] 標準地 公示地價 調査

- ◆ 1. 1기준 토지의 적정 가격을 평가·공시하여 일반적 토지의 감정 평가 기준과 개별공시지가 등 각종행정 목적을 위한 가격 산정 기준으로 적용

□ 調査對象 : 2,890필

- 용도지역별 분포

계	상업	주거	공업	녹지	관리	농림	자연환경
2,890	63	255	7	193	1,597	747	28

□ 推進計劃

- 표준지 선정 및 조사지역 분석 : 2004. 10월 ~ 12월
 - 거래사례, 평가사례 등 자료 조사
- 토지특성 및 가격조사 : 2004. 10월 ~ 12월
- 가격균형 협의(지역간 가격) : 2004. 11월 ~ 12월
 - 특수토지 가격균형 협의
 - 시·군 가격균형 조정 : 최고·최저지가 수준협의 등
- 선정결과 심사 및 표준지 확정 : 2004. 12월 ~ 2005. 1월
 - 증감현황, 교체 사유별 분류
 - 표준지 선정결과 심사
- 표준지 가격 평가 : 2005. 1월 ~ 2월
 - 평가(예정)가격 의견 청취
 - 군 토지평가위원회 심의
- 2005 표준지 지가공시(관보공고) : 2005. 2. 28.

□ 調査擔當 機關

- 6개 감정평가법인(건교부 지정) : 담당평가사 6명

□ 期待效果

- 분포의 합리성 제고 및 개별공시지가 산정의 균형 유지
- 침체상권 및 농가지역의 안정화 유지, 면단위 대지가격 상향 유도

7 郡政 (EVENT) 弘報計劃

(개별공시지가 통지문 활용)

◆ 미디어를 활용한 이색적이고 다양한 광고기법이 디지털(Digital) 세상과 함께 다양성을 꽃피우고 있는 홍보의 전성시대를 맞아 통지문을 활용, 거창국제연극제를 홍보 및 거창 특산물을 알리기 위한 군정 (EVENT) 계획입니다.

□ 概 要

- 지가공시법 제12조의8항 규정 개별 통보

□ 推 進 計 劃

- 발송통수 : 54,000통(관내 : 36,000 관외 : 18,000)
- 발송시기 : 2005. 7월
- 개별공시지가 결정통지문을 활용한 입체적인 홍보 전개
- 국제연극제, 거창특산물, 기타 등

□ 廣 告 的 適 時 性

- “연극과 자연과 인간의 조화”라는 컨셉으로 이루어지는 국제연극제가 7월말로 개최되어 홍보의 적시성
- 엠블렘 삽입 광고(기간, 안내, 장소)를 연계한 시너지 효과 예상

□ 期 待 效 果

- 여름 휴가철 유동인구를 국제연극제의 중심으로 흡입, 스토리(story)와 이벤트(event)를 선사, 지역적 이미지 제고, 지역경제 활성화 기여

8 建築・環境 申告 無料 設計班 運營

◆ 건축법상 건축사의 설계를 요하지 않는 건축신고대상 건축물의 건축신고서와 설계도면 및 환경관련 신고서를 공무원이 무료로 대행하여 줌으로서 최상의 건축 민원행정 서비스를 제공

□ 無料設計 對象 建築物

○ 건축분야

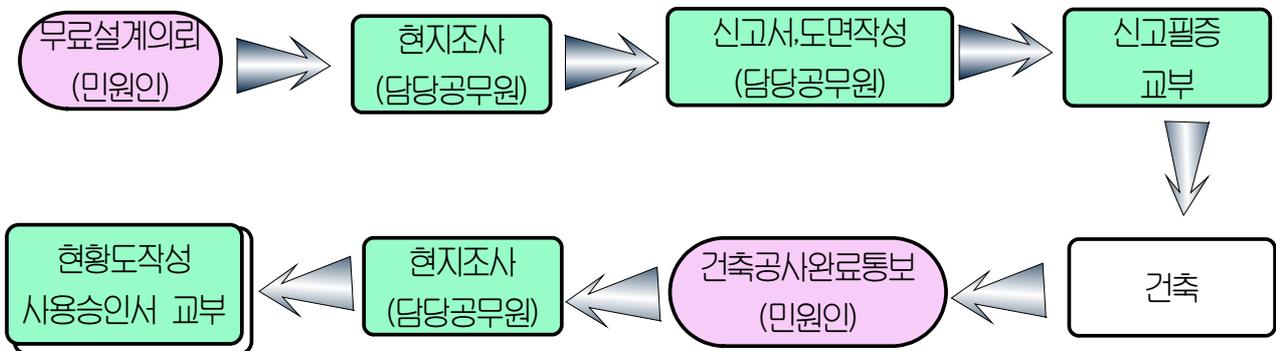
주 택	창 고	축사, 직물재배사	증·개축, 대수선	비허가지역
연면적 100㎡이하 농업인용	연면적 200㎡이하 농업인용	연면적 400㎡이하	바닥면적 합계 85㎡이내	3층이하 200㎡미만

○ 환경분야

-폐수배출, 축산폐수 배출설치신고, 비산먼지 발생 사업장 신고 등

□ 推進概要

○ 처리절차



○ 무료설계추진 계획

- 2004년 : 137건 처리

- 2005년 계획 : 150건(무료설계 대상건수 85%)

□ 期待效果

○ 무료설계에 따른 주민의 설계비(건당 50만원~100만원)부담이 없고 담당 공무원이 현지조사, 설계, 신고 및 건축공사 중 현지 시공 지도 후 준공처리 함으로 위법사항 발생이 거의 없이 군민 호응도가 상당히 높음

特殊施策

公共用地(도로) 合併整理 推進

- 군도·지방도 및 마을안길·도시계획도로 등 사업완료 이후 무질서하게 늘어난 여러 필지를 이용되는 현실과 같게 합병
- 지적공부관리의 효율성 제고와 공공재산관리에 편리 제공

□ 推進方法

- 마을안길 및 도시계획사업 완료 이후 관리되고 있는 도로 조사
- 해당 업무부서에 대상필지 신청 종용
- 합병가능한 토지 소유권확인(등기부열람)후 정리
- 지목변경 안된 필지 도로로 변경 후 정리

□ 推進計劃

- 업무량 : 1,200필지
 - 군·지방도 : 400필, 도시계획도로 : 360필, 마을안길 : 440필
- 추진기간 : 2005. 1월 ~ 2005. 12월
- 추진방법
 - 해당 부서와 협조하여 미정리 필지 조사
 - 측량결과도 및 지적도면에 의거 대상 토지 확인
 - 현지조사 확인 후 합병정리
 - 합병 등기대상 토지 관련부서 통보
- 소요예산 : 비예산

□ 期待效果

- 공공재산관리 편리 제공과 지적도면 복잡함 해소 및 지적 공부관리 효율성 제고

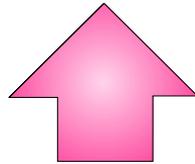
자치지원과 소관

2005年度 主要業務 推進計劃

推進方向

民選3期 『郡政 最高の 해』를 爲한 支援強化

- 자치시대 주민참여와 자치기능 강화
- 군민의 지적역량 강화를 위한 평생교육 기회확대
- 재난·재해 대비태세 확립
- 군민과 함께하는 120봉사대 운영 봉사행정구현



推進計劃

- ① 읍·면 주민자치센터 설치·운영
- ② 군민을 위한 평생학습 육성 및 지원
- ③ 국민생활과 밀접한 『생활민방위』 교육 강화
- ④ 공익근무요원의 효율적인 관리
- ⑤ 통합방위협의회 운영 지역방위 능력 극대화
- ⑥ 120봉사대 운영 내실화로 생활불편민원 해소

푸르고 아름다운 살기좋은居昌

分野別 主要業務

1 住民自治 Center 設置

- ◆ 읍·면 사무소의 여유공간을 21세기의 변화하는 환경에 맞게 리모델링 하여 쾌적한 사무환경 조성 및 지역주민의 복지공간으로 활용
- ◆ 지역의 문제를 주민 스스로 해결할 수 있는 주민 자치기능 강화

推進方針

- 주민자치센터설치 사업은 신청 읍·면에 한하여 연차적 추진
- 주민자치위원회의 의견을 최대한 수렴하여 실시설계에 반영

推進計劃

- 계획 : 2개소(남상면, 남하면)
- 사업비현황

설치예정 읍·면	사업규모 (평)	설치사업비(백만원)				비고
		계	국비	도비	군비	
계	595	350	90	55	205	
남상	310	185	45	27.5	112.5	
남하	285	165	45	27.5	92.5	

問題點 및 隘路事項

- 행정자치부 기준사업비 1억원으로는 사업비 부족으로 군비부담 가중

2 住民自治 Center 運營

- ◆ 주민을 위한 교양, 문화, 복지, 편익기능 증진 도모
 - ◆ 주민자치 기능을 강화하여 지역공동체 형성 활성화
-

□ 推進方針

- 주민자치위원회 운영 및 활동 활성화
- 건강증진실 등 주민들이 선호하는 프로그램 개발로 주민참여 확대

□ 推進計劃

- 주민자치위원회 운영 내실화
 - 자치위원회 개최 : 분기별 1회/560명
 - 분과위원회 개최 : 월 1회/1,680명
- 지역실정에 알맞은 다양한 프로그램 도입 및 운영 : 11종, 12,250명
- 자치센터별 특색있는 프로그램 운영
 - 사랑나누기 릴레이 행사, 어린이 공부방 운영, 인터넷정보검색 대회등
- 선진 자치센터 Benchmarking 실시 : 2회 80명
 - 대상 : 7개 읍·면 주민자치위원 및 담당자
(마리, 웅양, 고제, 가조, 북상, 남상, 남하)
 - 주요 시설의 주민 활용도 및 선호 프로그램 분석
 - 주민자치위원회의 활동 사항등
- 읍·민 자체 프로그램 운영 지원 : 자치센터 미 설치(5개소) 읍·면 : 10종 800여명
- 주민자치센터 박람회 참가 : 진주시 개최(2005. 10월중)
 - 거창군 홍보부스 설치, 홍보 팜프렛 제작 2,000부
- 주민자치센터 우수 프로그램 경연 및 시상
 - 시상금 1,000천원(1등 500천원, 2등 300천원, 3등 200천원)

□ 期待效果

- 지역문제 자체해결 능력 제고
- 주민스스로 참여할 수 있는 주민자치기능 향상

3 郡民을 위한 平生學習 育成·支援

- ◆ 군민의 다양한 배움의 기회를 부여 하므로서
- ◆ 군민의 지성도·행복지수를 높혀 나가고자 함

□ 推進方針

- 군민에게 다양한 평생학습의 기회부여를 위한 시책의 전개
- 평생교육도시 이미지와 군민의 자긍심을 고취시키기 위한 시책추진

□ 『優秀平生學習프로그램』 育成·支援

- 사업비 : 50백만원 ○ 추진시기 : 2005. 3월 - 12월
- 추진방법 : 공모를 통하여 우수프로그램 선정하여 지원(1단체당 2-5백만원 정도)
- 지원대상 : 군내 소재한 단체 등
- 참여대상 : 군민 누구나
- 다양한 평생학습프로그램 운영 (소외계층, 장애인 프로그램 등 포함)
- 사업시행 후 평가발표회 개최 : 2005. 12월

□ 『居昌郡平生敎育院』 運營의 內實化

- 사업비 : 70백만원 ○ 추진시기 : 2005. 3월 - 12월(2기로 구분)
- 운영방법 : 거창전문대 위탁운영
- 운영내용 : 15개 과정 3,500명(계획)
- 운영 내실화 : 군민의 욕구에 부응하는 프로그램 개발·운영

□ 學校 平生學習프로그램 支援

- 사업비 : 40백만원 ○ 추진시기 : 2005. 3월 - 12월
- 사업주체 : 초·중·고 각 학교별
- 사업대상 : 초·중·고 학생 및 학부모, 군민
- 추진방법 : 학교시설과 인적자원을 활용하여 학생과 학부모를 위한 평생 교육 프로그램 운영

□ 特化 平生學習 프로그램 運營

- 사 업 비 : 40백만원 (국비: 2004년 선정)
- 사업대상 : 2개 프로그램(이혈건강, 국악아카데미)
- 추진방법 :
 - 이혈건강 : 찾아가는 프로그램 운영으로 군민 건강증진에 기여
 - 국악아카데미 : “거창군 국악단” 구성을 목표로 추진
- ※ 교육인적자원부의 우수평생학습프로그램에 공모에 응모 - 3 ~ 4개 프로그램
: 국비 지원 확보 계획

□ 『平生學習祝祭』 參加 및 開催

- 사 업 비 : 30백만원
- 사업내용
 - : 전국 평생학습축제 참가(홍보부스 설치) : 2005. 9월(광명시)
 - : 거창군 평생학습 워크숍 개최 : 2005. 11월(예정)
 - 강연, 발표회, 전시회 등
- 참석대상 : 군내 평생학습관계자, 주민, 관외 초청자 등

□ 期待效果

- 행복지수가 높은 평생학습도시 조성, 지역경제 활성화

4 競爭力 있는 教育都市 推進

- ◆ 고교교육의 패러다임혁신을 통한 가장 성공한 교육도시 건설
- ◆ 특성화된 교육지원으로 지역의 경쟁력 확보

□ 推進方針

- 관내 대학의 특성화사업 지원으로 대학의 경쟁력 확보
- 우수 초·중·고교의 육성지원으로 경쟁력 있는 교육도시 건설

□ 特性化大學 育成支援

- 대 상 : 거창전문대, 거창기능대
- 사업비 : 230백만원
 - 거창전문대 150백만원(특성화사업 50, 학교환경개선사업 100)
 - ※ 학교 환경개선 사업비는 추경에 확보 계획
 - 거창기능대 80백만원
 - 로봇축제 지원 30백만원
 - 기능대 운동장 확장 사업비 : 50백만원

□ 學校給食 食材料費 支援事業 推進

- 사업시기 : 2005년중
- 지원대상 : 각급학교(교육청)
- 사 업 비 : 200,000천원
- 사업내용
 - 학교 급식에 우수 농·축산물 사용토록 지원
- 사업추진
 - 학교 급식심의회 구성
 - 심의회에서 세부사업 심의·결정 ⇒ 추진

□ 期待效果

- 교육을 위한 주거도시화 기반 구축
- 지역경제의 활성화와 머물고 싶은 도시 조성

5 民防衛 教育 및 非常對備態勢 確立

- ◆ 주민생활과 밀접한 생활민방위 교육 강화
- ◆ 실기실습 위주의 체험훈련 실시를 통한 재난·재해대비 능력 강화

□ 現 況

- 민방위대 편성현황

【단위 : 대,명】

계		지 역 대		기술지원대		직 장 대		비고
대수	대원수	대수	대원수	대수	대원수	대수	대원수	
117	6,660(1,282)	88	5,754(1,195)	1	60	28	846(87)	

※ () 안은 1 ~ 4년차 교육대상자

□ 推 進 計 劃

- 민방위 교육

- 교육대상 : 민방위대 편입 1 ~ 4년차 대원
- 교육시간 : 연2회 8시간(소양2, 실기6)
- 교육시기 : 상반기 4월, 하반기 10월
- 교육내용 : 통일·안보 및 재난·재해대비 실기교육 병행

- 민방위 훈련

계	비상소집	방 제 훈 련			민방공대피	비 고
		군단위	연합방제	마을단위		
14	1	2	-	9	2	

- 비상대비 훈련

을 지 연 습	중점자원 확인의 날	화 랑 훈 련	비고
◦기간 : 2005년 8월중 ◦참여 : 12개기관500여명	◦기간 : 2005년 5월, 10월(2회) ◦참여 : 8개기관 및 업체20명	◦기간 : 2005년 5월중 ◦참여 : 21개기관300여명	

- 민방위 장비 및 시설 정비·점검

- 점검기간 : 2005. 6월중
- 점검대상 : 민방위장비 23종 3,453점, 시설 5개소등

□ 期 待 效 果

- 국가 비상사태 발생시 대응능력 강화
- 주민과 함께하는 생활민방위 정착에 기여

6 公益勤務要員 管理

- ◆ 공익근무요원의 효율적인 관리로 행정업무의 능률화 추진
- ◆ 개인별 철저한 관리로 각종 사고예방

□ 現 況

- 복무분야별 인원

【단위 : 명】

복 무 분 야	인 원	근 무 부 서	비 고
계	63		
수자원감시	11	환경녹지과, 수도사업소, 거창읍	
산림공원녹지감시	11	환경녹지과, 수송대관리사무소	
재난안전감시	1	자치지원과	
차량단속	1	건설과	
질서계도	15	문화관광과, 경제과	
문화재 보호	1	문화복지센터	
일반행정보조	23	행정과, 재무, 자치지원, 수도사업소, 읍·면	

□ 公益勤務要員 實態

- 출·퇴근에 따른 복무관리상 한계로 인하여 일부 공익근무 요원의 경우 복무이탈등 관리상의 문제점이 있음

□ 推 進 計 劃

- 공익근무요원 사기양양 : 체육대회 개최 2회(상·하반기)
- 공익근무요원 실과소 담당자 교육 : 연2회(상·하반기)
- 공익근무요원 직무교육 : 월 1회
- 개인별 능력을 고려한 적재적소 인원 배치
- 성실 복무자에 대한 격려 : 연말표창 3명, 소집해제시 기념품 증정

□ 期 待 效 果

- 공익근무요원의 사기양양
- 행정보조 업무 수행능력 제고

7 統合防衛協議會 運營

- ◆ 효율적인 지원대책 추진으로 지역방위 능력 극대화
 - ◆ 민·관·군 상호협조 지원체계 구축
-

□ 現 況

- 통합방위협의회 위원 : 14명
- 운영회의 : 분기별 1회

□ 運營方針

- 예비군 활동지원
- 군·경 작전지원
- 민·관·군 합동훈련 지원 및 사기양양을 위한 지원

□ 運營計劃

- 소요예산 : 32,000천원
- 운용계획
 - 예비군 전술훈련 지원(13개중대) : 7,800천원
 - 향방훈련 간식지원(전, 후반기) : 10,000천원
 - 예비군 중대 전화사용료·회선료 보전(13개중대) : 14,200천원

□ 期待效果

- 민·관·군 상호협조체계 구축으로 통합방위능력 극대화
- 각종 향토방위훈련 및 작전지원으로 사기양양

8 農村型 消火栓 設置事業 推進

- ◆ 농촌인구의 노령화와 한정된 인력과 장비 등으로 화재발생시 효과적으로 화재진압을 할 수 없는 실정임.
- ◆ 따라서 2001년부터 실시하고 있는 농촌형 소화전 설치사업을 지속적으로 추진하여 화재발생시 조속히 진화함으로써 군민의 재산과 인명피해를 최소화 하고자 함.

□ 現 況

- 설치현황

【단위 : 천원】

설치년도	개소수	단가	사업비	비고
계	269	-	223,640	
2001년 ~2003년	160	740	124,450	
2004년	109	910	99,190	

□ 事業概要

- 사업량 : 100개소
- 사업비 : 100,000천원
- 보조사업자 : 거창군 의용소방대 연합회
- 설치대상지역 : 자연마을 단위당 1 ~ 3개소 설치

□ 推進計劃

- 신규설치
 - 대상마을 신청 접수 : 2004년 10월초
 - 대상마을 선정 : 2005년 2월말
 - 사업기간 : 2005년 3월 ~ 11월
- 사후관리
 - 대상 : 139마을 269개소
 - 점검기간 : 2005. 3월 ~ 5월

□ 期待效果

- 소방차의 진입이 어려운 농촌마을 화재발생시 즉시대처 가능
- 소규모 예산으로 주민욕구 충족

9 120奉仕隊 運營

- ◆ 찾아서 해결하는 적극적인 봉사행정으로 120봉사대 운영 내실화 및 주민불편사항 해소
- ◆ 이웃과 함께하는 마음갓기로 대민행정 서비스의 질적 향상 도모

□ 事業概要

- 찾아서 해결하는 적극적인 봉사행정
 - 년중 무휴 주민불편사항 신고접수 처리
 - 120 봉사대 팀제 운영
- 이웃과 함께하는 120봉사대
 - 장의물품 무료대여, 이사도움 실시

□ 推進計劃

- 년중 무휴 민원불편사항 신고 접수 처리
 - ▷ 24시간 상황 관리유지
 - 평일 09:00 ~ 21:00 →120봉사대 전담
 - 21:00 ~익일09:00 →야간당직자 →120봉사대 통보
 - 토·일요일 09:00 ~17:00 →120봉사대 전담
 - 17:00 ~익일09:00 →야간당직자 →120봉사대 통보
 - ▷ 120봉사대 팀제 운영으로 신속한 민원처리
 - 편성 : 4개팀(현장2팀, 기동1팀, 접수및연락 1팀)
 - 방향 : 현장팀을 책임구역제로 운영, 이동간 시간을 단축
민원접수내용을 휴대폰으로 연락 신속하게 처리
- 이웃과 함께하는 120봉사대
 - 장의물품 무료대여 : 관내 전 가구에 대하여 천막, 상, 돛자리등 지원
 - 이사도움 : 국민 기초생활 수급자 가구에 대하여 차량 및 박스지원

□ 期待效果

- 주민 불편사항 해소를 군민 만족도 향상
- 이웃과 함께 하는 마음갓기로 더불어 사는 분위기 조성

10 街路燈 效率的 管理

- ◆ 농촌 가로등 설치로 주민불편사항 해소
- ◆ 가로등의 효율적인 관리로 야간통행 안전사고예방및 우범지역해소

□ 事業概要

- 가로등 관리로 주민 안전사고 예방 및 우범지역해소
- 가로등 안전점검 추진
- 낭비요인 제거로 에너지 절약 추진

□ 推進計劃

- 가로등 관리
 - ▷ 농촌가로등 신설
 - 사업예산 : 35,000천원
 - 사업량 : 50등
 - ▷ 농촌가로등 정비(이설 및 교체)
 - 사업예산 : 41,000천원
 - 사업량 : 50등
 - ▷ 가로등 수리
 - 사업예산 : 30,537천원
- 농작물 피해 가로등 소등 홍보
 - 시기 : 2005년 8월말 ~ 9월말경
 - 대상 : 농작물 피해 지역 및 주민 신청지역
 - 방법 : 안내문 부착
 - 부착예상개소 : 92개소 정도
- 가로등 안전점검 추진
 - 점검시기 : 2005년 6월, 10월
 - 점검대상 : 4,678등
 - 점검내용 : 누전차단기 작동점검 및 박스파손 여부
 - 점검결과 : 부적합 가로등 정비

○ 낭비요인 제거로 에너지 절약 추진

▷ 절전형 가로등 교체(173W ⇒ 115W)

- 등수 : 89등정도 (고장 수리시 연계하여 교체)
- 예산절감액 : 1,424천원(등당 16천원)

▷ 교통신호등 투광기와 교차로 중복가로등 정비

- 정비내용 : 교통신호등에 설치되어 있는 가로등은 중복성이 있어 에너지 낭비요인으로 철거 또는 정비
- 정비대상 : 20개소 정도
- 예산절감효과: 1,140천원(등당 57천원)

□ 期待效果

- 주민불편사항 해소로 군민 만족도 향상
- 가로등의 효율적인 관리로 안전사고 사전예방
- 청소년 범죄우범지역 해소 및 주거문화개선
- 전력낭비요인 제거로 예산절감 및 에너지 절약 동참 분위기 조성

11 120自願奉仕隊 運營 活性化

- ◆ 행정의 손이 미치지 못하는 부분에 120 자원봉사 대원들이 면단위 산간 오지마을을 방문하여 주민들의 각종 불편사항을 신속하게 해결함으로써 군민이 만족하는 행정 서비스 제공
- ◆ 사랑의 집짓기 사업의 추진으로 인정 넘치는 사회 분위기 조성

□ 基本現況

- 발족 : 1997. 3. 27
- 대원현황

계	가스	가전	이미용	농기계	보일러	유리	전기	의료	건설자재
58명	4	4	4	7	2	3	6	20	8

□ 推進計劃

- 면단위 산간오지마을 순회봉사활동 실시
 - 참여인원 : 58명(2팀 운영)
 - 활동기간 : 3월 ~ 11월중 매월 둘째,넷째 일요일
 - 봉사분야 : 의료, 이미용등 9개 분야
- 사랑의 집짓기 운동 전개
 - 사업비 : 26,000천원
 - 사업량 : 2동(북상, 위천면)
- 120자원봉사대 사기진작
 - 재해대비 상해보험 가입지원 : 2,100천원
 - 선진지 견학 : 년1회 1,800천원
 - 봉사활동 200시간 참여자 인증패 수여 : 간담회시 2명
 - 표창 및 감사패 수여 : 7명(연말 3명, 준공식 4명)

□ 期待效果

- 소외된 산간오지마을 주민에게 양질의 서비스제공
- 대원들의 자발적인 봉사활동으로 참여복지 구현
- 사랑의 집짓기 운동 활성화로 훈훈한 사회적 분위기 조성