



매력 있는 창조 거창

주요 업무 보고

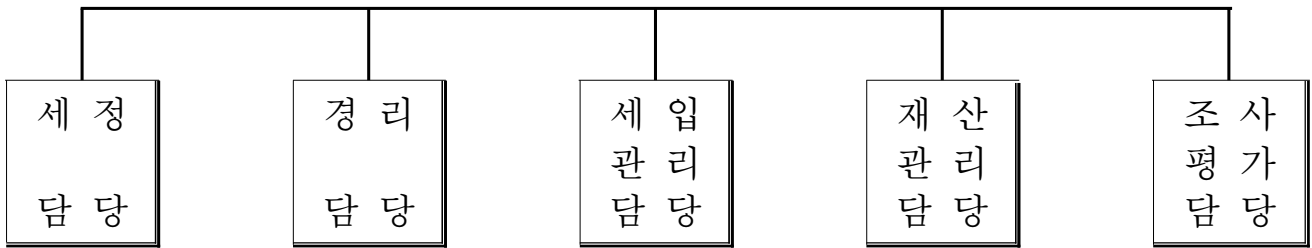


거창군
(재무과)

I 기본현황

□ 조 직 : 5담당

재 무 과



□ 인 원

구분	계	일 반 직						기 능 직			
		5급	6급		7급		8급	9급	7급		
		행정	세무	행정	세무	행정	세무	행정	운전	기계	전기
현원	23	1	3	2	7	3	2	2	1	1	1

□ 담당별 주요업무

구 분	분 장 업 무
세 정 담 당	지방세정 운영, 지방세 부과·세무조사 및 지출예산제도에 관한 사항
경 리 담 당	지출예산 집행·결산, 공사·용역·물품계약 및 복식부기 결산에 관한 사항
세입관리담당	지방세 및 세외수입 징수·세입결산 및 기부금품·금고 관리에 관한 사항
재산관리담당	국·공유재산 및 물품관리, 청사 및 관사관리에 관한 사항
조사평가담당	재산세 부과, 개별주택 가격조사 및 평가에 관한사항

□ 직원현황

소 속	직 급	성 명	담당업무	비고
재 무 과	재무과장	임영만	재무과 업무 총괄	
세 정담 당 (5명)	세무 6급	신승범	세정업무 총괄, 업무보고, 조례 및 규칙 제·개정	
	세무 7급	박을규	과 경리, 세정일반, 세무조사, 지방세 구제 업무, 지방세 심의위원회 운영	
	세무 7급	강인탁	부동산 취득·등록세, 주민세(재산분), 지역개발세, 도축세(민원실근무)	
	세무 8급	최성훈	일반서무, 자동차세, 주민세, 담배소비세, 주행세	
	세무 8급	최윤화	차량 취득·등록세, 면허세(민원실근무)	
경 리담 당 (5명)	행정 6급	임창원	경리, 복식부기업무 총괄, 의회관련업무, 지출원	
	행정 7급	오명이	공사계약 및 대장관리, 하자검사관리, 세입세출외현금 출납원, 경리일반	
	세무 7급	오영범	물품, 용역, 관급자재 계약 및 대장관리	
	행정 9급	신 주	복식부기 회계 처리, 자산관리, 국·도비 관리	
	행정 9급	최지숙	일반지출, 세입·세출결산, 세입세출외 현금 관리, 재정연감	
세 입관 리 담 당 (4명)	세무 6급	백남규	세입관리업무총괄, 세입금 총괄관리, 금고관리, 공과금수납대행점, 지출대행약정 및 지도점검	
	세무 7급	임영준	세입일반, 지방세징수, 조세범에 대한 범칙 사건 처리, 지방세 체납처분, 기부금품 관리	
	세무 7급	조현정	세입금 정리, 자금운용, 과오납 환부, 세외 수입 총괄, 세입결산	
재 산관 리 담 당 (6명)	행정 6급	이호완	재산관리업무총괄, 주요업무보고, 관사관리	
	행정 7급	박혜진	공유재산관리, 예산, 공제, 소송수행	
	행정 7급	허 훈	국유재산관리, 물품관리, 서무	
	기계장7급	이동호	청사 유지보수(기계, 설비, 소방), 기계실 관리(냉·난방)	
	전기장7급	이상복	청사 유지보수(전기), 시설공사, 비상발전관리	
	운전원7급	정재욱	유류 및 차량관리, 운전배차(1927,5838,1501)	
조 사평 가 담 당 (3명)	세무 6급	최종설	재산세·주택공시업무 총괄, 부동산평가 위원회 운영, 재산조회	
	세무 7급	허동현	주택(개별,표준,공동)가격공시 업무, 국비재배정 예산 관리	
	세무 7급	이남열	재산세(주택,건물,토지)부과, 시가표준액 관리	

□ 거창군 금고 지정 현황

(단위 : 천원)

회 계 명		예산규모 (‘2010 기준)	금고지정 현황	
			약정기한	은행명
합 계		392,231,210		
일 반 회 계		331,020,832	2010. 1. 1 ~ 2012.12.31(3년)	농협중앙회
특 별 회 계 (8)	소 계	29,994,441		
	농업발전기금	11,009,650	2010. 1. 1 ~ 2012.12.31(3년)	농협중앙회
	의료보호기금	597,578		
	산업단지조성사업	14,384,491		
	주차장관리	662,154		
	기반시설	463,744		
	담주변지역지원사업	653,118		
	수질개선	2,223,706		
	공유재산			
공 기 업 특 별 회 계 (2)	소 계	22,703,830		
	상수도 지방공기업	11,070,120	2010. 1. 1 ~ 2010.12.31(1년)	농협중앙회
	하수도 지방공기업	11,633,710		경남은행
기 금 (9)	소 계	8,512,107		
	식품진흥기금	23,120	2010. 1. 1 ~ 2012.12.31(3년)	농협중앙회
	저소득주민자녀장학기금	533,761		
	기초생활보장및생활안정기금	574,982		
	노인복지기금	1,058,937		
	여성발전기금	1,054,789		
	아림예술제진흥기금	519,855		
	체육진흥기금	42,990		
	중소기업육성기금	3,465,138		
	재난관리기금	1,238,535		

※ 장학기금 : 경남은행(10,000백만원)

□ 청사현황

(단위 : 동 / m²)

청사명 계		본청(의회)		읍·면		사업소		보건지소 및 진료소		복지회관		기 타	
		동수	면적	동수	면적	동수	면적	동수	면적	동수	면적	동수	면적
220	69,641	1	8,125	12	9,753	16	18,997	31	6,210	11	7,745	149	18,811

□ 공용차량 현황

(단위 : 대)

구분	계	본청	의회	사업소	읍,면	위탁
계	88	27	2	22	22	15
승용차량	26	14	1	9	1	
승합차량	9	3	1			6
화물차량	29	8		7	13	1
특수차량	24	2		6	8	8

II 주요업무 추진현황

1 지방세 목표액 초과 달성

- ◆ 효율적 세원관리와 징수실적의 주기적 분석을 통한 세입목표액의 차질 없는 달성으로 소요재원의 안정적 조달

□ '10 지방세 징수목표액

(단위 : 백만원, %)

구 분	'09년		'10년 (C)	증감율		비 고
	목표액(A)	징수액(B)		C/A	C/B	
계	29,548	31,448	30,153	102.0	95.9	
도 세	12,295	12,961	12,945	105.3	99.9	
군 세	17,253	18,487	17,208	99.7	93.1	

□ 징수실적 : 11,253백만원

- 도세 : 5,212백만원 (목표액 대비 40.3%)
- 군세 : 6,041백만원 (목표액 대비 35.1%)
- ※ 군세 주요 세목의 납기 미도래

□ 향후 추진계획

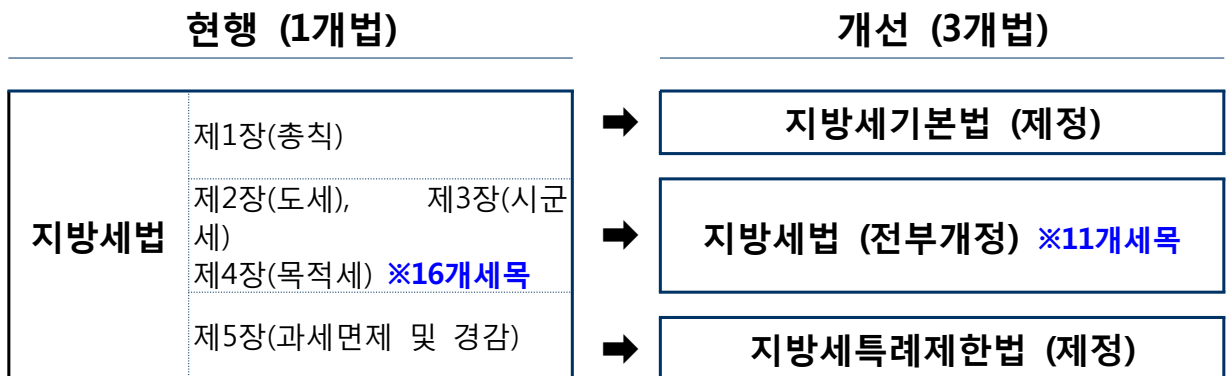
- 정기적 세입분석을 통한 징수대책 강구 : 분기별, 세목별
- 납기 내 징수율 제고 : 자발적 납세분위기 조성
 - 자동차세 : 6월, 12월
 - 재산세 : 7월, 9월
 - 주민세 : 8월
- 주요 세원별 전수조사를 통한 누락세원 발굴 : 비과세·감면 등

2 2011년 『새 지방세법』 시행준비

- ◆ 지방세법 분법(지방세기본법, 지방세법, 지방세특례제한법)에 따라 주민 홍보 및 교육을 통하여 2011부터 새 지방세법이 차질없이 시행 될 수 있도록 사전준비 철저

□ 『새 지방세법』 개요

- 현재의 단일법으로 되어 있는 지방세법을 성격에 따라 3법으로 분리
 - 지방세기본법(총칙) - 지방세법(세목) - 지방세특례제한법(감면)
- 지방세법은 복잡한 세목을 대폭 간소화함 (16개세목→11개세목)



□ 향후 추진계획

- 자치단체 조례 개정 (7월) : 지방세기본조례(시행규칙), 지방세조례(시행규칙), 지방세감면조례
- 전산시스템 개편 (6~11월) : 한국지역정보개발원과 협약체결
- 세무담당 공무원 교육 (7~12월) : 중앙단위, 광역자치단체별 교육
- 주민 홍보 및 유관기관 교육(8~12월)
 - 홈페이지, 홍보물, 언론매체 활용
 - 지방세 취급 유관기관 교육 : 세무사, 법무사 등

3 납세자 중심의 세무행정 추진

- ◆ 언제, 어디서나 세금에 대한 궁금증을 해소하고
- ◆ 가장 가까운 곳에서, 가장 편리하게 납부할 수 있는 세무환경 구축

□ 개요

- 사용자 중심의 편리한 지방세 납세서비스 지속 발굴 및 개선
- 성실납세자에 대한 인센티브 강화
- 납세자 권익 보호를 위한 구제제도 운영

□ 추진계획(연간)

- 위택스 이용 홍보 : 리후렛, 홈페이지, 고지서 이면 활용
 - * WeTax시스템 : 전국 어디서나 납세자가 인터넷으로 모든 지방세를 전자적으로 신고·납부할 수 있는 지방세종합정보시스템
- 지방세 납부방식 다양화 : 금융기관 수납비율 최소화
 - 신용카드, 자동이체, 인터넷 지로납부, 가상계좌 납부 등
- 365 지방세 안내시스템(080-365-3838) 운영
 - 부과·체납, 과오납금 확인 및 가상계좌 문자전송
- 지방세 과오납금 찾아주기 전개 : 연중
- 성실납세자 인센티브 제공 : 5회, 10,000천원
- 기업(납세자) 친화적 세무조사 및 사후 권리 구제
 - 과세전적부심사, 이의신청, 심사(심판)청구 적극 활용

□ 기대효과

- 일상 생활속에서 시간적·공간적 제약 없는 납세서비스 제공
- 납세자가 만족하고 협력하는 납세환경 조성

4 재산세 과세자료 체계적 관리

- ◆ 재산의 사실상 소유자 및 면적 등 수시 변동자료와 복잡 다양한 국가 소유나 용도에 따른 비과세(감면), 중과세자료 등 일제정비를 위한,
- ◆ 건축·지적 등 내부 전산망 적극 활용 체계적인 재산세 과세자료 관리

□ 개요

- 내부 전산시스템 100% 활용·정비하여 체계적인 자료 관리
- 과세대장 일제정비를 통한 정확한 재산세 부과로 세무민원 최소화

□ 그 간 추진사항

- 비과세·감면자료 일제 정비 : 72,120건
 - 대 상 : 부동산(건축물, 주택, 토지)
 - 내 용 : 국가 및 자치단체 소유, 용도구분 등
- 변동자료 수시 정비 : 48,710건
 - 공 통 : 소유권, 사망자, 주민등록 오류 등
 - 토 지 : 지목변경, 분·합필, 토지이용현황 등
 - 건 물 : 신·증축, 용도 변경, 멸실(파옥) 등
- 지적, 건축 시스템 등 내부 전산망 적극 활용 정비
 - 공부상 대장과 지방세 대장 대사 : 매월 1회
 - 주택, 토지 공시가격 재산세 대장 반영 : 매년 6월
 - 주민등록 전산자료 재산세 납세자 반영 : 매년 6(8)월
- 중과세 대상 유흥주점 일제 방문 조사 : 매년 6월 1일

□ 향후 추진계획

- 2010 정기분 재산세 부과
 - 7월분(주택1/2, 건축물) : '10. 7. 16 ~ 7. 31일
 - 9월분(주택1/2, 토지분) : '10. 9. 16 ~ 9. 30일
- 납기 내 납부 홍보 및 조세 민원의 신속한 해결

5 개별주택 가격조사 추진

- ◆ 주택의 과세표준을 원가에서 시가 방식으로 산출·평가하여 공시
- ◆ 주택시가 과세표준 적용으로 주택 관련 조세의 공평과세 실현

□ 개요

- 개별주택 조사대상 : 16,969호
 - 단독주택 : 15,648호
 - 다가구주택 : 147호
 - 주상용 : 1,174호
- 개별주택가격조사 일정에 따라 각종 추진할 사항 적극 홍보
- 가격열람과 가격결정 개별 통지로 소유자 의견 충분히 반영하여 공시한 주택가격을 주택 관련 각종 조세부과의 과세표준으로 활용

□ 그 간 추진사항

- 주택특성조사 및 가격산정, 열람 : '10. 2 ~ 4월 ☞ 16,969호
- 개별주택가격 결정·공시 : '10. 4. 30 ☞ 16,969호
- 이의신청 및 처리 : '10. 5 ~ 6월 ☞ 7호

□ 향후 추진계획

- 개별주택가격 조정공시 : '10. 6. 30
- 수시 분 주택가격조사 및 가격공시 : '10. 7 ~ 9월
- 수시 분 이의신청 처리 및 조정공시 : '10. 9 ~ 11월

□ 기대효과

- 정확한 주택특성과 가격산정으로 주택가격 신뢰성 확보
- 주택가격의 과세표준 반영으로 조세의 공평과세 실현

6 체납액 징수율 제고

- ◆ 체납액 발생원인 분석과 재산조회를 통한 체납액 일제정리
- ◆ 강력한 행정처분과 전 행정력 동원으로 체납액 최소화

□ 체납규모

(단위 : 천원)

구 분	계	현년도	과년도	비 고
계	4,290,655	683,899	3,606,756	
지방세	1,485,131	486,027	999,104	
세외수입	2,805,524	197,872	2,607,652	

□ 목 표

- 이월된 과년도 체납액의 40% 이상 정리
- 현년도 지방세 및 세외수입 징수율 98% 이상 달성

□ 추진계획

- 체납액에 대한 합동 징수반 편성 징수활동 강화
- 채권확보를 위한 체납자 재산관리 강화
 - 금융재산조회, 전국재산조회, 직장조회실시
- 채권압류 및 추심(급여, 매출채권, 골프회원권, 콘도이용회원권, 체육시설이용회원권, 저축성보험증권 및 주식예탁증권)
 - 세외수입 체납자 급여채권 압류 중점 추진
- 체납액 일제정리기간 운영 : 2회
- 고액체납자 담당자 지정과 각종 행정규제를 통한 집중관리
- 체납차량 징수촉탁제 운영 및 번호판 영치 활동 강화
 - 차량탐재 주행형 체납차량 번호판 영치시스템 도입 (34백만원)
 - ☞ 세정평가 상 사업비 활용
- 과년도 체납액 목표량배정 책임 징수제 추진
 - 우수 읍·면 연말 인센티브 제공 및 실적부진 읍면 대책보고

7 투명한 회계업무 추진

- ◆ 전자입찰, 전자계약 정착으로 계약업무의 투명성 제고
- ◆ 복식부기 회계제도의 안정적 추진

□ 개요

- 투명한 회계업무 추진
 - 전자입찰, 전자계약 시행으로 수기계약 제로화 추진
 - 계약 전 사전심사 이행 철저
 - 수의계약 내역 공개
- 복식부기 회계제도의 안정적 추진
 - 통합재무보고서 작성, 공시
 - 누락자산, 부채실사 등 자산관리 철저

□ 그 간 추진사항

- 전자입찰, 전자계약 적극 시행
- 계약심사(경남도) 확행 : 10건
- 1천만원 이상 수의계약 내역 공개 : 월 1회 군 홈페이지
- 통합재무보고서 작성 완료 : '10. 6월
- 누락자산, 부채실사 등 수정보완 : 연중
 - ※ '09. 12. 31일 기준 자산 : 1,314,828백만원

□ 향후 추진계획

- 전자입찰, 전자계약 지속추진으로 수기계약 제로화 추진
- '09년도 결산서 및 재무보고서 의회제출 : '10. 6월
- 결산결과 보고 및 고시 : '10. 7월

8

국공유재산 및 물품 부가가치 증대

- ◆ 재산의 무단점유·은닉재산 색출, 보존 부적합한 일반재산 매각을 통한 재산의 가치증대
- ◆ 물품 및 공용차량의 체계적인 관리

□ 현 황

○ 국·공유재산

(단위 : 천m²)

구 분	필 지	면 적	대 부		비 고
			면 적	비 율(%)	
계	32,182	116,388	612	0.5	
국유재산	940	601	290	30.9	
도유재산	8,162	73,929	19	0.03	
군유재산	23,080	41,858	303	0.7	

○ 물품 및 공용차량

(단위 : 건, 대)

구 분	물 품			차 량
	소 계	정 수	비정수	
계	33,331	317	32,926	88

※ 정수 : 노트북컴퓨터의 27개 품목

□ 그 간 추진사항

○ 국·공유재산 대부료 부과

(단위 : 건, 천m², 천원)

계			국 유			공 유		
건수	면적	금액	건수	면적	금액	건수	면적	금액
859	612	74,921	416	290	26,229	443	322	48,692

○ 국·공유재산 매각

(단위 : 건, m², 천원)

계			국 유			공 유		
건수	면적	금액	건수	면적	금액	건수	면적	금액
8	4,285	75,330	5	3,447	54,430	3	838	20,900

- 공공용지 취득 : 5필지 10,702m² 834백만원
 - 위천면청사 주변 부지 : 2필지 308m² 164백만원
 - 거창기상대 신축부지 : 3필지 10,394m² 670백만원
- 물품 전자태그(RFID) 사업 추진 : 1,402건(4%)
- 공용차량 구입 : 4대 121백만원 (재무과, 재난관리과, 고제면, 신원면)

□ 향후 추진계획

- 국·공유재산 실태조사 실시
 - 기 간 : '10. 6. 1 ~ 10. 29(5개월)
 - 조사내용 : 무단점유 재산 색출, 용도폐지 가능재산 및 유휴 토지 발굴
 - 조치사항 : 변상금 부과, 용도폐지 후 일반재산으로 관리, 보존 부적합 재산은 매각을 통한 주민불편 해소 등
- 찾아가는 국·공유재산 대부
 - 대 상 : 계약만료 및 신규 대부재산
 - 추진방법 : 읍·면 순회 출장을 통한 대부계약 체결
- 국·공유재산 담당자 업무 연찬회 개최 : 연 2회
- 수시 재물조사를 통한 물품관리
 - ⇒ 물품의 취득, 이동, 처분관리 등 실시간 전산처리

□ 기대효과

- 국·공유재산의 부가가치 극대화로 세외수입 확충
- 전산시스템을 이용한 재산 및 물품관리로 신속, 정확한 업무처리
- 공용차량 체계적인 관리와 원활한 행정지원 서비스 제공

9 군민 친화적 청사관리

- ◆ 청사 주변 편의시설 확충을 통한 이용자 편리 도모
- ◆ 깨끗하고 쾌적한 청사 환경조성

□ 개요

- 청사규모 : 대지 9,407m² / 건물 연면적 : 8,124m²
- 건축년도 : 1993. 11. 6 준공

□ 그 간 추진사항

- 주민 및 장애인 편의시설 확충 : 승강기 설치 및 장애인 편의시설 보강
- 근무여건 개선을 위한 시설 보강
 - 냉방기 및 난방시설 보수, 청사 천정교체, LED등기구 교체 등
- 청사 내·외부 정비 및 사무실 환경개선 지속 추진
 - 별관 도색 및 정비, 의회 앞 화단정비, 지하 샤워실 용도변경⇒창고
 - 현관 자동문 설치, 재난관리과 출입문 보수 등

□ 향후 추진계획

- 에너지 절약 및 쾌적한 근무환경 조성
 - 중앙 집중식 관리시스템 운영 ⇒ 여름 : 28℃이상, 겨울 : 18℃이하
- 별관 활용 방안 강구 및 군정 홍보 간판 설치 검토
- 청사 벽면 미술품 등 순환 교체
- 동편 직원 휴게실 설치(확보) 방안 검토 등

□ 기대효과

- 청사 사무환경 개선으로 조직의 생산성 및 관리의 효율성 제고

10 공공청사 에너지 절약 추진

- ◆ 정부에서는 공공청사 에너지 10%이상 절감목표 설정 강력 추진
- ◆ 대통령 지시사항('09.12.20) - 적극적인 에너지 절약운동 실시

□ 개요

- 목표관리 대상 : 본청, 직속기관, 사업소, 읍·면청사
 - 자체관리 : 상하수도사업소, 문화센터, 거창사건관리사업소
- 절감목표(본청기준) : 기준사용량('08~'09년 평균사용량)의 **13%절감(41.1toe)**
 - 기준사용량 : 312.88toe(전력 275.21toe, 유류 37.67toe)
- 추진체계
 - 기관별 목표량 및 사용실적 매월 전산입력(에너지관리공단)
 - 월별 사용실적 분석 및 분기별 평가.공표
 - ※ 연말 평가를 통해 재정인센티브 및 페널티 부여(교부세/행안부)

□ 그 간 추진사항

- 생활행태 개선분야
 - 냉난방 온도제어(냉방 26℃⇒28℃, 난방 20℃⇒18℃)
 - 개인전열기 사용 억제
 - 퇴근 후 불필요한 재청 및 점등 억제 등
- 시설개선 분야
 - 태양광 발전시설 설치(79.2kWp), 최대전력관리장치 설치
 - 위생급수시설 변경 LED조명등 교체(877개소), 형광 등기구 교체 : 77개소(40⇒82W)
 - 가로등 조정 : 13개소(250⇒75W), 화장실 센스등 설치 : 14개소 등

□ 향후 추진계획

- 지속적으로 강력하게 추진 절약 목표 달성
 - 전 직원의 적극적인 동참 및 협조 유도