

매력있는 창조거창

제171회 거창군의회 정례회
(2010.11.00~00)

부서별 업무계획 보고

2011년도 주요업무 계획



《순 서》

I . 2010년 주요성과	1
II . 2011년 주요업무계획	3
1. 비전과 정책목표	3
2. 주요시책 추진계획	4
III . 새로운 시책	14

I . 2010년 주요성과

총 평

- 우리군의 공간을 지키는 지킴이로서 재정 수입의 극대화와 지출예산의 다이어트를 통한 알뜰한 재정운영으로 지방재정 건전성 제고에 기여.
- 조용하고 내실있는 지방세정 운영으로 자주재원 확충과 납세서비스 제고를 통한 세정업무 성과 거양 (2009 세정평가 장려 수상)
 - * 상사업비 32백만원을 일자리창출 사업에 재투자하여 성과 환원
- 노약자등 내방객의 편의 제공을 위한 시설보강과 에너지 절감대책 추진으로 에너지 효율 극대화과 자발적 에너지 절약 실천 분위기 조성

주요업무별 추진실적

□ 지방세 징수목표액 달성

- 지방세 징수실적
 - 목표액 : 30,165백만원(도세 12,957백만원, 군세 17,208백만원)
 - 징수실적(10. 10월 현재) : 24,954백만원(82.7%)
 - ※ 연말까지 32,176백만원 징수 전망(106.7%)
- 탈루·은닉세원 발굴
 - 실적 : 879건 651백만원
 - 비과세·감면 자료의 사후 관리로 적기 과세
- 체납세 정리
 - 발생액(3,102백만원) / 징수액(1,024백만원) / 현체납액(2,078백만원)
 - 부동산 등 압류 : 2,282명 / 7,863건 2,538백만원
 - 압류재산 공매 : 38명, 88건 89백만원
 - 관허사업 제한 : 32명 72건 29백만원
 - 고질체납자 차량 번호판 영치 : 15회 107대 25백만원

□ **공정한 지방세정 운영**

- 개별주택 가격 공시 : 17,065호
- 정확한 재산세 부과
 - 주택분 재산세 과세 : 407백만원
 - 중과세 대상 유흥주점 실태조사 : 29개소(부과 5개소 23,791천원)
 - 부동산(주택,건축물,토지)과세자료 정리 : 29,904건
- 지방세 불복청구 처리
 - 청구건수 : 8건(과세전적부심3, 이의신청2, 심판청구2, 행정소송1)
 - 처리결과 : 기각(6건), 진행중(2건)

□ **투명한 회계업무 처리**

- 전자계약 실적 : 2,700건(공사 820, 물품 1,364, 용역 516)
- 복식부기 회계 운영
 - 자산 : 1,314,828백만원
 - 부채 : 19,276백만원

□ **체계적 재산관리**

- 공유재산 취득 : 19필지 28,129m² 2,726백만원
 - 위천면 청사 주변 : 4필지 702m², 275백만원
 - 거창기상대 신축 : 3필지 10,394m², 670백만원
 - 거창스포츠파크 돈사 : 12필지 17,033m² 1,781백만원
- 재산매각 : 27건 5,018m² 223백만원
- 주상면행정타운 준공 : '10. 5. 6/ 1,364백만원
 - 주상면 도평리 718번지, 4,699m², 연면적 918m²(지상2층)
- 주민 및 장애인 편의시설 확충
 - 승강기 설치 : 15인승 5층 Stop 269백만원
 - 장애인 편의시설 보강 : 39백만원
- 공공청사 에너지 절감 시설 보강
 - 태양광 발전시설 설치 : 530백만원/ LED조명 교체 : 416개 64백만원
 - 현관 자동문 설치 : 18백만원/ 화장실 센서등 교체 : 12개 4백만원
 - 대기전력 콘센트 교체 : 201개 3백만원
- 물품 재물조사(전자태그 관리시스템 구축) : 33,498건
- 공용차량 관리 : 10대(구입 4, 매각 6)

Ⅱ. 2011년도 주요업무 계획

Ⅱ- 1. 비전과 정책목표

비 전

조화로운 재정운영으로 창조 거창 뒷받침

정책 목표

목표별 이행과제 (시책)

1. 자주재원 확충

- 지방세수입 확충 노력 강화
- 탈루·은닉세원 발굴
- 연중 Non - Stop 체납세 징수

2. 공정·공평과세 실현

- 새로운 지방세 제도의 조기 정착
- 합리적 주택·토지가격 공시
- 정확한 재산세 부과

3. 건전한 회계관리

- 신속·투명하고 건전한 회계관리

4. 체계적인 재산관리

- 국·공유재산의 효율적 관리와 재산가치 증진
- 쾌적한 청사환경 조성과 에너지 절약 추진
- 공용차량 및 물품의 체계적 관리

II - 2. 주요시책(사업) 추진계획

자주재원 확충

□ 지방세 수입 확충 노력 강화

- ◆ 지방세수 확충에 능동적으로 대처하기 위한 세원발굴 노력 전개
- ◆ 체계적 과세자료 관리로 세원 누수 예방

□ 2011 지방세 목표액

○ 목표액 (단위 : 백만원)

구 분	2009 징수액	2010 징수전망		2011 목표액(C)	비 율	
		목표액(A)	징수전망액(B)		C/A	C/B
계	31,448	30,165	32,176	31,269	103.7%	97.2%
도 세	12,961	12,957	13,682	13,707	105.8%	100.2%
군 세	18,487	17,208	18,494	17,562	102.1%	94.9%

○ 세입여건

- 2011 국내 경제는 세계 경제 둔화에 따른 4%의 경제성장을 전망
- 부동산 경기 회복이 불투명하여 세입 상승폭은 크지 않을 것으로 전망
 - 재산세 및 자동차세는 소폭 증가, 담배소비세와 주행세는 감소 전망
 - 지방세제 개편에 따른 도축세 폐지로 세입감소 : 4억정도
 - 거래세는 '10년과 보합세 유지

□ 추진계획

- 일일 부동산거래 및 징수동향 파악 대응
- 정기적 세입 징수분석 (부진분야 징수대책 강구)
- 지방세수 관리 강화
 - 체납액 징수, 탈루·은닉 세원 발굴 등
 - 납기 내 납부 중점 홍보로 세입 조기 징수
- 성실 납세자에 대한 인센티브 제공 (5회, 10백만원)

□ 탈루·은닉세원 발굴

- ◆ 탈루·은닉 세원의 철저한 발굴조사로 지방세수 확충
- ◆ 체계적 과세자료 관리로 세원 누수 예방

“세상에서 분명한 것은 단 두가지 뿐이다. 하나는 죽음이고 하나는 **세금**이다.”

-벤자민 프랭클린-

□ **추정목표액** : 300백만원

□ 추진계획

- 비과세·감면 세원 사후 관리
 - 매월 1회 감면 및 중과세 대상 세원에 대한 일제조사 및 추정
 - 사후 비과세·감면 안내문 발송 : 추징에 따른 민원 사전 예방
 - ※ 2010 my-job idea 우수 시책
 - 자경농민에 대한 감면
 - 국가유공자 및 장애인소유 자동차 감면 등
- 내실있는 세무조사 실시
 - 법인 세무조사 관리 : 부동산 취득 및 대형건축물 신축법인
 - 국세 과세정보와 연계한 누락세원 발굴 : 과점주주, 지방소득세 등
 - 지방세 정보시스템을 활용한 상시모니터링 : 39종
 - 중과세 대상 집중관리로 탈루원인 원천봉쇄
- 탈루·은닉세원 발굴 포상제 실시
 - 지방세법상 포상 근거 마련 및 지급율 인상 : 5%→10%
 - 세입 증대 유공자에 대한 인센티브 부여 및 사기 양양

□ 연중 Non-Stop 체납세 징수

- ◆ 체계적인 체납 관리와 원인분석을 통한 체납액 일제 정리
- ◆ 연중 강력한 행정처분과 강제징수 활동으로 체납액 최소화
- ◆ 징수된 세입금의 효율적 관리·운용으로 이자수입 증대
 - 지방세·세외수입 체납액 징수업무 일원화 조치 -

□ 체납규모

○ '10. 10월 현재

(단위 : 백만원)

구 분	계	현년도	과년도	비 고
계	4,788	1,648	3,140	
지방세	2,078	1,321	757	
세외수입	2,710	327	2,383	

☆ 목표액 : 24억원 (체납액의 50% 수준)

□ 추진계획

- 체납액 일제정리 기간 운영 : 연 4회 이상
 - 체납액 특별 징수반 편성 상시 운영 : 1개반 5명
 - 자동차세관련 체납액 징수 효율성 제고 방안 강구
 - ☞ 영상인식시스템 탑재차량 이용 번호판 영치활동 전개 : 매주1회
- 체납 원인분석을 통한 맞춤형 징수대책 추진
 - 체납자별 원인분석, 분납, 징수유예 등 맞춤형 징수대책 수립
 - 압류 부동산 및 차량 공매처분, 압류채권 수시 인출
 - 형사고발 및 관허사업 제한 등 행정제재 강화 ☞ 년 3회 이상 및 고액 체납자
 - 전국 재산조회, 금융조회, 직장조회를 통한 은닉재산 추적 압류
- 징수불능 체납액 과감한 결손처분 및 사후관리 철저
 - 무재산자 등 징수불능분에 대한 결손, 결손 후 지속 사후 관리
- 체납세 징수 우수 읍면 인센티브 제공 : 5개 읍면 3,400천원

□ 새로운 지방세 제도의 조기 정착

- ◆ 새 지방세법이 차질없이 시행될 수 있도록 시행준비 철저
- ◆ 지방세정 공개대비 완벽한 세정행정 추진 및 고품질 세정서비스 제공

□ 지방세 분법 시행 ('11. 1. 1 시행)

- 지방세법(단일법) → 지방세기본법, 지방세법, 지방세특례제한법
- 세목간소화 : 현행 16개 세목 → 11개 세목
 - 유사(중복)세목 통폐합, 도축세 폐지 등
- 시행준비 철저
 - 관련조례 제·개정, 담당공무원 교육 등
 - 적극적인 대 주민 홍보 : 추가 세 부담 없음을 중점 안내

□ 납세자 편익을 우선하는 세정서비스 확대

- OCR 납부방식에서 온라인 납부방식으로 개선
 - 납세자의 거주지에 상관없이 지방세 납부 가능
 - 모든 신용카드로 전국의 지방세 납부 가능
- 전자 지방세정 구현
 - Wetax 이용 활성화 : 금융기관 방문없이 인터넷으로 지방세 신고납부
 - 365 지방세 안내시스템(080-365-3838) 운영 : 수납 등 수시안내 실시

□ 지방세정 공개 실시 대비 만전

- 지방세 징수실적 공개 : 전 자치단체 대상, 연 2회
 - 지방세 징수 목표액 대비 징수실적, 체납액 징수실적 등
- 부실과세 관리제 운영
 - 지방세 부과액 대비 과오납 발생 비율 평가
 - 부실과세로 인한 과오납 과다발생 지자체 패널티 부여
 - ※ 이중(착오)납부 예방 홍보 등 과오납금 발생 최소화 추진

□ 합리적인 주택·토지가격 공시

- ◆ 부동산가격 조사의 입체적 추진으로 정확하고 공정한 과세자료 생성
- ◆ 충분한 주민의견 수렴 및 중복 검증으로 공시가격의 신뢰도 제고
 - 토지 및 개별주택가격 공시업무 일원화 -

□ 공시대상

- 토 지 : 237,638필지
- 개별주택 : 17,065호

□ 추진계획

- 기본방침
 - 가격조사 일정에 따라 사전준비 철저 및 대 주민 홍보 강화
 - 집단민원 예상지역에 대한 사전 주민의견 청취 : 가조온천 등
 - 전년도 전화민원, 의견제출, 이의신청 자료의 중복 검증
 - 가격 열람과 가격결정내역 개인별 통지로 소유자의견 충분히 반영
- 추진일정
 - 부동산(토지+주택) 특성 및 가격조사
 - 토지·주택 특성조사 : '10. 12월 ~ '11. 2월
 - 가격산정 및 검증, 열람, 의견제출 : '11. 2월 ~ 5월
 - 부동산가격 결정·공시
 - 주택 '11. 4. 30.
 - 토지 '11. 5. 29.
 - 이의신청 및 처리 : '11. 5월 ~ 7월
 - 부동산가격 조정공시
 - 주택 '11. 6. 30.
 - 토지 '11. 7. 30.
 - 수시분 조사 산정 및 가격공시 : '11. 7월 ~ 10월
 - 수시분 이의신청 처리 및 조정공시 : '11. 9월 ~ 11월

□ 정확한 재산세 부과

- ◆ 과세자료의 일제정비로 정확한 재산세 부과 및 세무민원 최소화
- ◆ 납세고지서에 당면 균정홍보 병행

□ 목표액

(단위 : 백만원)

구 분	재 산 세				비 고
	계	토 지	주 택	건 물	
세 액	2,086	1,178	403	505	

※ 전년도 목표액 1,969백만원의 105.9%

□ 추진계획

- 비과세 · 감면자료 일제 정비
 - 대상 : 부동산(건축물, 주택, 토지)
 - 내용 : 국가 및 자치단체 소유, 용도구분 등
- 변동자료 수시정비
 - 공통 : 소유권, 사망자, 주민등록 오류 등
 - 토지 : 지목변경, 분·합필, 토지이용 현황
 - 건물 : 신축, 증축, 파옥, 용도변경 등
- 내부전산망(지적, 건축시스템 등)적극 활용
 - 주택, 토지 공시가격 재산세 대장 반영 : 6월
 - 주민등록 전산자료 재산세 납세자 반영 : 7월, 9월
- 중과세 대상 유흥주점 일제 방문 조사 : 6월
- 정기분 재산세 부과 및 균정홍보
 - 7월분(주택1/2, 건축물) : 거창국제연극제 홍보
 - 9월분(주택1/2, 토 지) : 거창사과마라톤 대회 홍보

□ 신속·투명하고 건전한 회계관리

- ◆ 회계업무의 신속한 처리로 지방재정 조기집행 도모
- ◆ 하도급업체 보호 및 하도급 질서 확립

□ 투명한 회계업무 추진

- 전자입찰, 전자계약으로 수기계약 제로화 추진
- 계약전 사전심사 이행 철저(계약심사 확행)
- 수의계약 내역공개(1천만원 이상 대상, 군홈페이지 월 1회)

□ 지방재정 조기집행 지원책 마련

- 긴급입찰제도 적극 활용
 - 입찰공고기간 7 ~ 40일 이내 ⇒ 5일 이내 단축
- 계약기간 단축
 - 적격심사 7일 이내 ⇒ 4일 이내
 - 계약체결 10일 이내 ⇒ 5일 이내
 - 준공 및 기성검사 기간 14일 이내 ⇒ 7일 이내
 - 대가지급기간 7일 이내 ⇒ 3일 이내

□ 실질적인 하도급자 보호책 마련

- 하도급 직불제 확대
 - 하도급 대금 지급확인 및 하도급 직불활성화를 위한 입찰공고 표준문안 시행
- 계약제도 탄력적 운영
 - 주계약자 공동도급제도 활용 ⇒ 공사 발주시 종합건설업자와 전문 건설업자간의 공동수급체와 계약(하도급단계 축소)

□ 민원편의를 위한 알림서비스(SMS) 시행

- 대가 송금시 휴대폰 문자서비스 제공

□□ 국·공유재산의 효율적 관리와 재산가치 증대

- ◆ 국·공유재산의 정확한 실태조사를 통한 무단점유·은닉재산 색출
- ◆ 보존 부적합 재산 매각 등 재산의 효율적 관리

□ 국·공유재산 현황 (단위 : 천㎡)

구 분		필 지	면 적	비 고
계		32,241	116,422	
국 유		939	601	
공 유	도 유	8,222	73,963	
	군 유	23,080	41,858	

□ 국·공유재산의 효율적 관리

- 국·공유재산관리계획(정기·수시) 수립(요청)
- 국·공유재산 실태조사 철저 : 연중
 - 군소유 건축물(독가촌 등), 행정·일반재산, 누락재산 등 대상
 - 유희재산 발굴 및 무단점유 재산 색출(조사인력 고용)
 - 변상금 부과 및 활용방안 강구 등 조치
 - ☆ 재산관리 담당공무원 연찬회 개최(연 2회)
- 공유재산 가치증진 도모
 - 지목변경, 토지합필 등 추진(도로 등)
 - 국·공유재산의 적극적인 대부 및 보존 부적합 재산 수시 매각
 - 국·공유재산의 집단화 및 상호 교환을 통한 가치증진
- 공공사업 시행시 무상귀속 협의절차 이행 철저

□ 기업활동 지원을 위한 공유재산 관리

- 대부료 감면, 매각대금 분할납부 등 기업유치 활성화 도모

□□ 쾌적한 청사환경 조성과 에너지 절약 추진

- ◆ 청사환경 개선을 통한 업무능률 향상 및 내방객 편의 도모
- ◆ 친환경 청사관리를 통한 에너지절약형 사무공간 조성

□ 쾌적하고 편리한 청사환경 조성

- 청사환경 정비 : 6건 850백만원
 - 화장실 정비(13개소), 군민의 방 등 휴게실 편의시설 설치(PC, TV 등)
 - 화단 및 자전거 거치대 정비, 청사외벽 청소 등 청사주변 정비
 - 청사내 환경개선(초화류 임대 비치 등)
 - ☆ 『청사이용 불편의 소리함』 설치 운영 : 2개소
- 노후시설 정비로 안정성 확보 : 3건 140백만원
 - 냉난방시설 정비(외벽 단열보강 및 냉동기 보수)
 - 냉온수기 교체(정수기 17개)
- 청사내외 공간을 문화예술의 장으로 활용
 - 청사로비 등을 활용한 전시회 등 개최(교육문화센터와 협의)
 - 청사외부 적정공간을 소규모 음악회 등의 장소로 제공
- 군청사 주차장 정비
 - 공용차량 이동 주차 (4대) → (구) 119 소방서
 - 청사 주차장 주차선 개선
 - : 직각주차 → 60도 대향주차 (증 5면 / 116면)
- 조직개편 등을 대비한 적정한 청사정비계획 수립 시행

□ 청사 에너지절약 적극 추진

- 「냉난방 실내온도 기준」 준수 : 여름철 28℃, 겨울철 18℃
- LED 조명(등기구) 교체 등 에너지 절약형으로 시설개선
- 개인전열기 사용억제 등 생활행태의 적극 개선 및 홍보

□□ 공용차량 및 물품의 체계적 관리

- ◆ 효율적인 공용차량 관리를 통한 예산절감 효과 제고
- ◆ 전산시스템 도입을 통한 물품의 체계적인 관리 및 운용

□ 현 황

- 공용차량 : 90대(승용 23, 승합 13, 화물 29, 특수 25)
 - ☆ 위탁관리 15대(승합 7, 화물 1, 특수 7)
- 물 품 : 33,498건(정수 337, 비정수 33,161)

□ 효율적인 공용차량 관리

- 차량 신규구입 억제를 통한 예산절감
 - 차량정수 신규책정 엄격 심사 및 억제
 - 노후로 인한 차량대체 요구시 불요불급한 경우 불승인
 - ☆ 2011년도 노후차량 대체 구입(4대) : 98백만원
- 공용차량의 유지 관리 철저(연 2회 점검 실시)
 - 부서별 차량 정기점검 및 운행기록 유지 확행
 - 안전사고 예방 등 자체교육 실시(차량 담당자 지정)

□ 물품의 체계적인 관리와 활용도 제고

- RFID 물품관리시스템 구축·활용
 - 물품수급관리계획 수립('11. 2월중)
 - 물품 이력관리의 전산화로 효율적인 물품관리 도모
 - 전자태그 부착 및 수시 재물조사를 통한 물품관리 철저
- 불용물품의 재활용 확대로 녹색생활 실천
 - 불용물품(PC, 책상 등) 발생시 사회복지시설 등 무상양여 우선 검토

Ⅲ. 새로운 시책

신규 및 특수시책

- 지방세증빙서류야자관리시스템 도입
- 고액·상습체납자 급여 압류
- 자금 집행방식 개선
- 『No-Vsit』 계약시스템 정착
- 회의실 LED 전광판 설치

□ 지방세 증빙서류 이미지관리시스템 도입

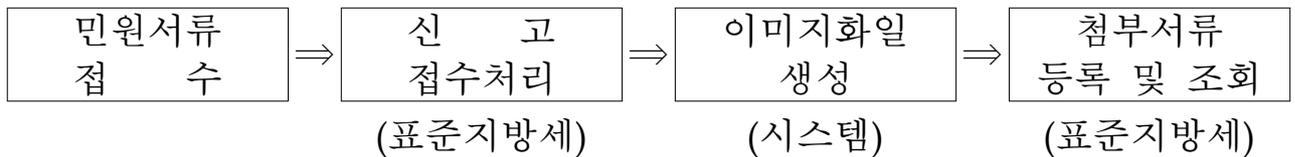
- ◆ 지방세 부과·징수 관련 증빙자료는 보존연한이 10년으로 문서고 공간 확보 및 자료 편철, 보관정리, 검색 불편
- ◆ 표준지방세시스템과 연계한 지방세 증빙서류 이미지관리시스템을 도입하여 자료의 공유와 보관, 관리 문제점 최소화

□ 현실태

- 취득세/등록세등 신고서와 첨부서류를 수작업 편철 보관
 - ※ 연간 문서생산량 : 부동산(150권), 차량(40권), 기타 세목별 편철
- 사후 감사 또는 확인시 서류 검색에 따른 인력 및 시간낭비

□ 시스템 개요

- 업무처리 흐름도



- 대상사무
 - 취득등록세 신고서 및 증빙자료
 - 재산세(토지/건물) 대장의 지번별 현장사진 및 첨부서류
 - 세목별 비과세·감면 신청서류
 - 자동차체 신청서 및 제증명 신청서류(위임장 등)
- 소요예산액 : 15백만원 정도 (프로그램, 스캐너, 서버 포함)

□ 기대효과

- 각종 증빙자료의 이미지 보관 관리로 문서보관 용이
- 과세자료의 전산 공유로 읍면간, 담당간 신속한 민원처리 가능

□ 고액·상습 체납자 급여 압류

- ◆ 세외수입 체납자에 대한 미온적인 체납처분으로 체납액 증가
- ◆ 체납자의 급여채권 압류로 체납처분 확행 및 성실납부 풍토 조성

□ 개 요

- 추진근거 : 지방세법 제28조 및 질서위반행위 규제법 제23조
- 추진대상 : 체납액 10만원 이상자
- 추진방법 : 체납자 직장정보 일괄 조회(국민건강보험공단)
- 추진내용 : 체납자 직장으로 급여채권 압류 후 강제 징수

□ 추진계획

- '11. 3월 : 지방세와 세외수입 체납자 통합 자료 구축
- '11. 4월 : 통합 조회 의뢰 및 직장정보 연계작업 실시
- '11. 5월 : 조회결과 통합 정리
- '11. 6월 : 자진납부 개별 안내 및 급여압류 예고
- '11. 7월 : 급여압류·추심

□ 기대효과

- 지방세와 연계하여 세외수입 통합 추진함으로써 체납액 징수율 제고
- 통합 체납자에 대한 강력한 체납처분으로 성실납부 풍토 정착

□ 자금 집행방식 개선

- ◆ 하도급 대금의 직접지급을 통해 자금의 신속한 집행도모
- ◆ 하도급 직불활성화를 위한 입찰공고 표준문안 시행

□ 현실태

- 원도급자가 준공금, 선금금, 기성금, 하도급 대금등의 대가를 하도급 대금지급 준수규정에 따른 적기 지급 미이행
- 하도급 대금 지연지급에 따른 하도급업체의 파산, 하수급인의 임금체불 발생

□ 추진계획

- 입찰공고시 하도급자의 보호를 위한 하도급 계약에 관한 사항 표기
⇒ 입찰공고 표준문안 시행
- 부당지급시 행정제재와 부정당업자로 입찰참가제한

□ 기대효과

- 대금의 적기지급 및 하도급자의 보호
- 하수급인의 임금체불 근절

□ 「NO-VIST」 계약시스템 정착

- ◆ 나라장터(G2B) 미등록업체의 수기계약서 작성 및 대금청구를 위한 인적,물적 비용부담을 줄이고
- ◆ 전자계약 확대시행으로 수기계약 ZERO화 및 도급자 부담 경감

□ 수기계약 현황

【단위:건/백만원】

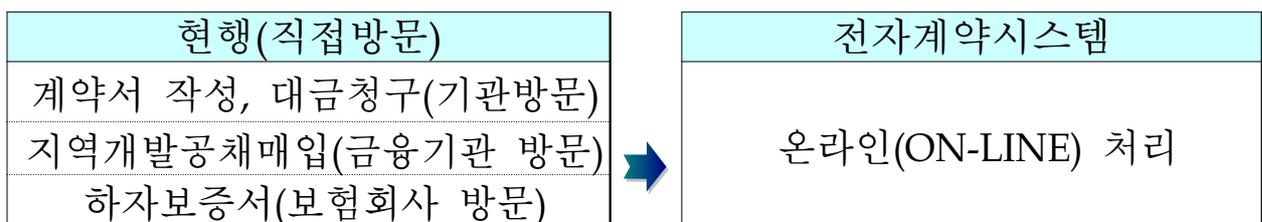
계	물 품	용 역	기 타
80/760	44/592	31/155	5/13

□ 현실태

- 전자계약 시행으로 투명성과 공정성 확보 및 계약업무 선진화에 기여하고 있으나
- 소액계약에 대하여는 영세업체의 나라장터(G2B) 미등록으로 수기 계약 관행화

□ 추진계획

- 『NO-VIST』 계약시스템 정착



- 도급자 부담경감
 - 인지세 면제 : 건당 2만원
- 전자계약제도 홍보 및 교육
 - 시기 : 2010. 12월
 - 대상 : 관내 미등록영세업체, 읍면 담당공무원
 - 내용 : G2B시스템 이용자 등록절차 및 시스템 활용방법

□ 기대효과

- 방문 처리에 소요되는 인적·물적 비용 절감
- 계약시스템의 투명성 제고 및 선진화 기여

□ 회의실 LED 전광판 설치

- ◆ 각종 행사시 사용되는 현수막이 일회성에 그치며 제작 및 설치시 번거로움 초래
- ◆ 현수막 제작에 따른 많은 예산 낭비

□ 회의실 현황

회의실명	위 치	수용인원	크 기 (가로× 세로)	평균사용 횟 수	비 고
대회의실	4층	300	860 × 60	6회/월	
중회의실	지하	50	620 × 60	13회/월	
소회의실	2층	20	390 × 50	연중(조사용)	

□ 교 체

- 대 상 : 대·중회의실 현수막
- 제작방법 : LED 전광판(Full칼라)
- 규 격 : 대회의실 860×60/ 중회의실 620×60
- 소요예산 : 155백만원(대회의실 100, 중회의실 55)
- 시 안



□ 추진계획

- LED 전광판 설치계획 수립 : '10. 9월중
- 예산확보 : 2011년 본예산
- 시공 및 완료 : '11. 3월중

□ 기대효과

- 일회성 현수막 제작에 소요되는 예산 절감효과 기대
- 현수막 제작 및 설치에 소요되는 인력 및 시간 절약