

# 2003년도 행정사무감사계획

## 감사개요

- 기 간 : 제1차 정례회 기간중(7일간) 예정
- 장 소 : 총무위원회 회의실
- 감사위원 : 6명
  - 위 원 장 : 이문행 의원
  - 부위원장 : 신주범 의원
- 감사항목 : 61개
- 감사대상 : 9개 실과소, 읍면

거창군의회 총무위원회

# 2003년도 행정사무 감사계획

## 1. 감사목적

- 지방자치법 제36조, 같은법 시행령 제16조, 거창군의회행정사무감사및조사에관한조례에 의하여 행정사무감사를 시행함으로써
- 집행기관에서 시행한 군정사무 전반에 관하여 그 현황을 정확히 파악하여 의회 의정활동과 향후 예산안 및 각종 의안 등에 대하여 심도있는 심사를 위한 자료 및 정보를 획득하고
- 군정의 계획 및 집행과정에서 잘못된 부분은 찾아 시정요구하여 개선토록 함으로써 군정이 능률적 생산적으로 수행되도록 하기 위함

## 2. 감사방향

- 발전적인 군정운영 분야의 발굴 ⇒ 격려 및 계승발전
- 미진한 업무분야에 대한 문제점 도출 ⇒ 사유규명 및 해결책 강구
- 전체군민의 이익과 관련부분 중점감사 ⇒ 미래지향적 정책감사 정착
- 군민이 궁금해하는 분야 집중규명 ⇒ 행정의 투명성 및 신뢰성 제고

## 3. 감사시행

가. 기 간 : 2003년도 제1차 정례회 기간중(7일간) 예정 (6. 17 ~ 6. 23)

나. 장 소 : 총무위원회 회의실

다. 감사주체 : 거창군의회 총무위원회

- 위 원 장 : 이 문 행 의원
- 부위원장 : 신 주 범 의원
- 위 원 : 이현영, 최용환, 김정희, 신현기

라. 사무보조

- 총 괄 : 의회사무과장
- 전문위원 : 총무위원회 전문위원 하춘영
- 사무보조 및 속기 : 백영구, 박래만, 고영운

마. 감사대상 기관 : 거창군

- 대상실과소 : 기획감사실, 문화공보실, 종합민원실, 자치행정과, 재무과, 사회복지과, 주민자치지원단, 보건소, 문화복지센터, 거창읍 외 11개면

※ 감사중 필요시 보조금 지급 단체도 감사

바. 감사범위(기준) : 2002~2003년까지 처리한 군정 행정 사무 전반  
(고유사무 + 위임사무)

#### 4. 감사자료 및 서류제출 (요구)

가. 감사자료제출

소관부서	요 구 자 료 명	비 고
공 통	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2002 ~ 2003년도 용역사업현황                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 용역발주현황, 전문가의 검토와 심의회 심의 여부</li> <li>- 용역결과 활용실적, 납기일보다 늦게 납품된 사례</li> </ul> </li> <li>○ 2002 ~ 2003년도 보조금 사업                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업 현황, 사업계획서 검토여부및 실적</li> <li>- 보조사업 결과보고서및 정산서 사본, 정산서감사내용</li> </ul> </li> <li>○ 2002 ~ 2003 주요사업비 집행상황                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업명, 사업내용, 사업비(계.국비.도비.군비), 추진상황</li> <li>※ 1건당 5천만원이상, 보조·자체사업 및 연구개발비 포함</li> </ul> </li> <li>○ 2002~2003 각종 민원처리 현황(인허가, 진정·건의 포함)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 구분, 접수일자(처리일자), 민원인, 민원내용, 처리결과</li> </ul> </li> <li>○ 2002~2003 감사원 및 경남도종합감사, 자체감사 등 각종 감사시 지적사항 및 조치사항                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 감사기관, 지적사항, 조치사항, 행정상조치(시정. 주의) 재정상조치, 신분상조치(징계. 경고.. 훈계)</li> </ul> </li> <li>○ 2002 ~ 2003 각종 기금관리 현황                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 수지현황, 사업내용, 추진실적</li> </ul> </li> <li>○ 각종 위원회 최근 3년간 운영현황                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 위원회명, 개최실적, 심의내용, 심의내용의 사업반영내역</li> </ul> </li> </ul>	
부 서 별	별첨 행정사무감사 요구자료	

나. 서류제출 : 감사기간중 요구되는 서류

다. 현장확인 : 감사기간중 요구되는 현장

- 청소년문화의집, 청소년수련원, 수송대야외극장, 신원위령사업, 정보화마을, 위천어린이집, 거창공원묘지, 마리보건지소(고학,율리 보건진료소 포함), 노인건강증진센터, 문화센터

## 5. 증인 및 참고인 출석(요구)

- 공무원 : 본청 실.과 소장  
                  읍면장 (읍면장은 필요시 출석요구)
- 기타증인 : 필요시 출석요구
- 참 고 인 : 필요시 출석요구

## 6. 감사진행순서

순 서	내 용	비 고
선언·인사	○ 감사 선언 및 위원장 인사	위 원 장
선 서	○ 감사대상기관의 부서장 선서	관계공무원
공무원소개	○ 실과장이 담당주사 소개	실 과 장
감사실행	○ 감사 항목별 감사 (질의 답변) ○ 현장확인 및 관계인 증언	감사위원, 관계공무원
강평·종료	○ 감사종료 인사 및 감사종료 선언	위 원 장

## 7. 감사방법

- 행정사무감사에 출석 증언하는 공무원이나 기타 증인은 반드시 증인 선서 후 증언 (선서문 별첨, 참고인 제외)
- 감사는 감사대상기관(부서)별로 해당 부서장이 당해부서의 제출된 감사자료에 따라 감사위원의 질문에 답변하는 방식으로 진행
- 신문은 1문 1답 방식으로 하며, 동일사안에 대해 질의 횟수 및 시간에 제약을 두지 않음 (위원회의 의결로 제한가능)

- 감사는 공개로 진행함을 원칙으로 하며, 증인이나 참고인의 요구, 또는 필요시 위원회의 의결로써 비공개로 진행
- 감사중 추가적인 서류제출, 증인 참고인 출석요구 등은 위원회의 의결로 하며, 자진출석 및 제출의 형식으로 함
- 현장확인이 필요한 사항에 대해서는 위원회 전원이 현장확인 감사실시

## 8. 감사에 따른 유의사항

- 감사의 한계
  - 감사는 개인의 사생활을 침해하거나 계속중인 재판 또는 수사 중인 사건의 소추에 관여할 목적으로 행사되어서는 아니됨
- 제척과 회피
  - 감사위원이 감사대상사무에 대해 직접 이해관계가 있거나, 공정을 기할 수 없는 현저한 사유가 있는 경우, 그 사안에 대해서는 감사할 수 없음 (회피)
  - 위원회는 감사위원이 회피의 사유가 있다고 인정하는 때에는 위원회의 의결로 감사를 중지시키고, 다른 감사위원으로 하여금 감사하게 할 수 있음 (제척)
- 주의의무
  - 감사는 감사대상기관의 활동이 현저히 저해 되거나, 기밀누설이 되지 않도록 하여야 하며, 감사를 통해 알게 된 비밀을 정당한 사유없이 누설하여서는 안됨

## 9. 감사실시결과 처리

- 감사결과는 총무위원회의 의결로 감사보고서 채택
- 본회의의 의결을 거쳐 집행기관에 이송하여 조치 요구

붙임 : 1. 선서문

2. 행정사무감사요구자료 목록

# 선 서

본인은 거창군의회 총무위원회가 지방  
자치법 제36조의 규정에 의하여 행하는  
2003년도 거창군행정사무감사의 증인으  
로서, 증언을 함에 있어 양심에 따라  
숨김과 보탬이 없이 사실 그대로 말하고,  
만일 거짓말이 있으면 위증의 벌을 받기로  
맹세 합니다.

2003년 6월 일

선서인    소    속    :  
                  직    위    :  
                  성    명    :

## 2003 행정사무감사자료 요구현황

의원 분야	계	전의원	신주범 의원	이현영 의원	최용환 의원	김정희 의원	신현기 의원
계	62 (29)	7	11 (6)	13 (6)	9 (1)	9 (7)	13 (9)
기획감사	7 (4)		1 (2)	1	1 (1)	1	3 (1)
문화공보	11 (5)		5 (1)	2 (1)	2	2 (1)	(2)
종합민원	3		1	1		1	
자치행정	10 (6)		1 (2)	2 (1)	2	3 (1)	2 (2)
재 무	8 (6)		2	1		1 (4)	4 (2)
사회복지	7 (8)		1 (1)	2 (4)	2	1 (1)	1 (2)
주민자치지원	1			1			
보 건	5			2			3
문화복지 센 터	3			1	2		