
- 2006년도 -
군정 주요업무 보고

행 정 과

I. 基本現況

1. 機 構

실	과	직속기관	사업소	의회사무과	읍	면	비 고
2	9	2 (3과)	4	1	1	11	

2. 機關·職級別 定·現員 (2006. 6. 30현재)

□ 정 원

기관별	직급별	총 계	본 청	의 회 사무과	직속기관			사업소	읍	면
					소계	보건소	기술센터			
총 계		680	265	14	134	73	61	64	45	158
정 무 직		1	1							
일반직	소 계	531	216	8	78	55	23	42	40	147
	4 급	2	1		1	1				
	4~5급	2	1		1	1				
	5 급	31	11	3	2	1	1	3	1	11
	6 급	143	63	3	10	5	5	11	12	44
	7 급	165	80	2	25	15	10	13	12	33
	8 급	127	49		35	30	5	9	10	24
	9 급	64	14		4		1	6	5	35
별정직	소 계	17	1		16	16				
	6~7급	16			16	16				
	6 급	1	1							
연 구 사		4	1		2		2	1		
지도직	소 계	32			32		32			
	지도관	2			2		2			
	지도사	30			30		30			
기능직	소 계	92	43	6	6	2	4	21	5	11
	6급	3	1		1	1		1		
	7급	9	3	1	2	1	1	3		
	8급	14	3	2				3	1	5
	9급	28	17	1	1		1	6	1	2
	10급	38	19	2	2		2	8	3	4

□ 부서별 정·현원

부서명	정원	현원	과부족	비고
계	680	650	-30	
기획감사실	27	25	-2	
종합민원실	25	23	-2	
행정과	29	29		
재무과	28	25	-3	
경제과	20	20		
문화관광과	22	22		
사회복지과	19	19		
산림환경과	27	27		
건설과	18	18		
도시건축과	22	21	-1	
재난안전관리과	20	19	-1	
전략사업추진단	8	8		
의회사무과	14	13	-1	
보건소	73	72	-1	
농업기술센터	61	58	-3	
교육문화센터	19	19		
수송대관리사무소	6	6		
상하수도사업소	27	28	1	
거창사건관리	12	7	-5	
거창읍	45	43	-2	
주상면	14	14		
응양면	14	12	-2	
고제면	14	14		
북상면	14	14		
위천면	14	14		
마리면	14	13	-1	
남상면	15	14	-1	
남하면	14	13	-1	
신원면	14	11	-3	
가조면	17	16	-1	
가북면	14	13	-1	

※ 결원인원 대책 : 임용대기자(2명) + 금년도 신규채용(22명)

□ 직종별 정·현원

계			일반직 (계약직포함)			별정직			기능직			지도직			정무·연구		
정	현	증감	정	현	증감	정	현	증감	정	현	증감	정	현	증감	정	현	증감
680	650	△30	533	512	△21	17	17	-	92	88	△4	33	30	-	5	2	△3

□ 별도정원 현황

전 소속	직 급	성 명	파견기관	파견근무기간	비고
합 계		7명			
위 천 면	행정5급	최선주	공로연수	'06.01.05 ~ '06.12.31	
농업기술센터	지도사	김원식	"	'06. 6.19 ~ '06.12.31	
농업기술센터	지도사	김진욱	"	'06. 6.09 ~ '06.12.31	
행 정 과	행정6급	박완묵	장기 교육	'06. 2.20 ~ '06.12.22	
행 정 과	행정6급	손용모	장기 교육	'06. 2.20 ~ '06.12.22	
웅 양 면	행정7급	허영주	육아휴직	'05.07.01 ~ '06.06.30	
기획감사실	전산8급	김란희	해외유학	'05.07.01 ~ '08.06.30	

□ 필수실무요원 현황

소 속	선발일자	직 급	성 명	생년월일	비고
위천면	'05.1.17	행정6급	장윤생	'52.9.10	
마리면	'05.1.17	행정6급	유철준	'51.2.12	

□ 비 정규직(상용)현황

구 분	정 원	현 원	현 원 내 역	비 고
계	38	35		
단순노무	12	11	기획감사실1, 재무과1, 거창읍2, 보건소1, 농업기술센터2, 교육문화센터4	
수 로 원	13	12	건설과 12	
청원경찰	13	12	본청3, 사업소 9	

3. 行政課 現況

① 정·현원

정원 : 29명
현원 : 29명

【정원/현원】

구분	계	일반직						기능직	정무직 별정직
		4급	5급	6급	7급	8급	9급		
계	29/29	1/1	1/1	7/7	7/9	4/0	2/4	5/5	2/2
인사행정담당	14/14	1/1	1/1	3/3	2/4	3/0	0/1	2/2	2/2
주민자치담당	4/4			1/1	1/1		1/1	1/1	
공무원단체담당	6/6			1/1	2/2	1/0	0/1	2/2	
행정혁신담당	3/3			1/1	1/1		1/1		
균형발전담당	2/2			1/1	1/1				

② 담당별 주요업무

구분	주요업무
인사행정담당	인사, 조직관리, 교육, 행정시책, 여론 및 동향, 선거, 주민등록관리, 상훈 관리
주민자치담당	주민자치센터, 자매결연, 향우회 관리, 민간단체 지원, 국제교류
공무원단체담당	공무원 노조관리, 복무관리, 문서수발, 급여관리, 공인관리
행정혁신담당	행정혁신 추진, 행정서비스, 고객만족행정
균형발전담당	균형발전 추진, 신활력사업

③ 인사위원 현황 : 붙임 명단 참조

④ 공무원단체담당 관련 현황

● 비밀소유 및 비밀취급 인가자 현황

【단위 : 명】

비밀소유							비밀취급 인가자						
합계			본청		사업소·읍면		계			본청		사업소·읍면	
계	II	III	II	III	II	III	계	II	III	II	III	II	III
151	5	146	5	93	-	53	185	74	111	44	46	30	65

● 후생시설 현황

- 구내식당 ⇒ 52평/120석
 - ▶ 종 사 자 : 5명 (기능직 1, 일용직 4)
 - ▶ 식대 및 이용인원 : 1식 2,000원/1일 150명 정도
 - ▶ 인건비 운영 : 군비(조리사1, 종사원2), 후생시설(종사원1)
- 구내매점 : 7평, 12석, 122종 취급
- 자동판매기 : 3대 (1층로비 1대, 4층 휴게실 2대)

● 공무원 본인 및 자녀 장학금 관리

- 기 금 : 2억원
 - ▶ '91~92년사군정 평가 시상금 (6천만원), '95년 사군정 평가시상금 (1천만원) 등
 - ▶ 2000년 신원면 출신 김호용씨 1억원 기탁
- 장학금 지급대상 : 전문대학교 이상 본인 및 자녀
 - ▶ '05년 장학금 이자율 인하로 공무원자녀만 지급
- 운 영
 - ▶ 조성된 기금의 이자 발생분으로 장학금 운용 (원금은 적립)
 - ▶ 공무원(본인)자녀 장학기금 운영규정에 의거 (연말 지급)

● 문서고 현황

- 위 치 : 36.7평 / 지하
- 보존문서 보유현황

【단위 : 권】

계	영 구	준영구	20년	10년	5년	3년	비 고
25,299	603	9,165	406	4,909	5,754	4,462	

● 당직 근무

- 당직근무 : 본청, 농업기술센터, 수도사업소, 수송대, 종합사회복지관
- 재택당직 : 보건소, 복지센터, 읍면사무소 ☞ 일직근무는 정상근무
- ※ 무인전자관리시스템 관리업체
- (주)캡스 : 군청, 의회, 농업기술센터, 고제, 북상, 마리, 남상, 신원
종합사회복지관
- (주)에스원 : 수송대, 주상, 응양, 위천, 남하, 가조, 가북, 보건소,
거창읍, 상하수도사업소

● 주차장 관리

- 주차면수 : 117면 (앞 38면, 뒤 79면)
- 군청 앞 주차장 : 민원인 전용 (승용차 요일제 시행)
- 군청 뒤 주차장(직원) : 승용차 요일제 시행

● 군청 상조회 운영

- 운 영 : 본청, 사업소(보건소, 수도사업소), 종합사회복지관, 수송대, 의회
- 회원수 : 356명 (본청 241명, 기타 115명)
- 회 비 : 6급 이상 월6천원, 6급이하 월5천원

● 동호인 클럽 결성 : 등산 외 10개 종목, 304명

● 공무원 노조 운영

- 운영위원 : 지부장 포함 16명
- 가입인원 : 608명 (현원 650명)
 - ▷ 가입금지 공무원 : 5급이상 36명
 - ▷ 미 가입 직원 : 6명

● 기타 각종 행사

- 정례조회 : 격월제 개최 / 본청, 사업소 직원 및 읍·면장 참석
- 3.1절 행사, 연말년시 행사 (시무식, 종무식, 충혼탑 참배) 등

⑥ 기타 현황

● 민주평통자문위원회 군협의회

계	임원구분		성 별		구성원 내역			
	당연직	임명직	남	여	도의원	군의원	지역유지	여성단체
47명	12	35	35	12	2	10	30	5

※ 회장 손정탁(50. 01. 15일생), 간사 김한수(59. 12. 25일생)

● 우리군과 해외 교류현황

대 상		자매결연단체 (학교)	결연일시	교류실적
국가명	자치단체			
일본	돗토리현 아오야정	중앙고교	1996. 10	·심포지엄참가 8회(중앙고) ·한국방문 4회
중국	강소성 고우시	거창군	2005. 10. 15	·교육, 경제, 문화, 예술등 상 호협력 결연체결
라오스	비엔티엔	거창고교	2005. 10. 19	·비엔티엔 찬타불리고 등 학 교 방문 ·거창고 방문 1회

● 우리군과 자매결연 자치단체 현황

자매결연도시	단체장 현황			자매결연일	비 고
	성 명	생년월일	당 적		
전남 곡성군	조형래	49.06.11	무소속	1998.10.19	'06. 7. 1(민선4기)
서울 강동구	신동우	53.06.06	한나라당	1999.11.11	'04.6.5(보선)~

● 향우회 현황

- 지역별 향우회 : 재경거창향우회외 12개 향우회
- 직능별 향우회 : 서울 거목회, 도청 아립회

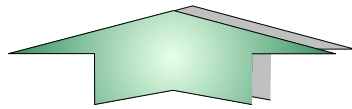
● 국민운동단체 현황 : 붙임명단 참조

Ⅱ. 2006年度 主要業務 推進計劃

부서 비전 및 시책목표

비전

활력 넘치는 조직 운영 및 군정 역량 강화



시책목표

■ 중점시책

- 1 행정 혁신 시스템 구축

■ 핵심시책

- 1 「일하는 공직분위기」 조성을 위한 공정한 인사행정 운영
- 2 맞춤형 복지제도 도입 시행
- 3 신 활력사업 본격 추진

■ 신규시책

- 1 독립유공자 유족 해외 독립유적지 방문

■ 일반시책

- 1 전문 행정인 육성을 위한 공무원 역량 강화
- 2 향우회 및 민간단체 협력체제 구축
- 3 국제화 능력향상 및 여건 조성
- 4 지역 역량강화를 위한 On-Line 강좌 운영

1 행정 혁신 시스템 구축

- ◆ 모든 직원이 환경변화와 위기 의식을 공감하고 고객과 성과 중심의 행정혁신에 적극 동참토록 하기 위한 효율적인 시스템을 구축하여
- ◆ 고객만족을 통한 『삶의 행복지수가 가장 높은 거창』을 건설코자함

□ 사업개요

- 혁신추진체제 재정비를 통한 혁신 가속화 : 6개 협의회
- 혁신 마인드 함양 및 역량 강화 : 혁신 역량 강화 훈련 등
- 군민과 함께하는 체감혁신 추진 : 고객만족(CS)행정 강화
- 성과 창출형 지방혁신으로 혁신의 내재화 촉진 : 성과관리 강화
- 혁신 실행력 제고를 위한 다양한 혁신과제 적극 발굴 추진
- 혁신의 공유와 경쟁의 촉진으로 혁신 동력을 지속 창출
- 혁신성과 홍보 및 분위기 확산 : 홈페이지 『혁신공유의 방』 활성화

□ 추진계획(실적)

- 거창군 혁신비전 및 목표 공모 선정(선포)
 - 비 전 : 삶의 행복지수가 가장 높은 거창
 - 목 표 : 군민 만족을 극대화 하는 성과 중심의 일류 행정구현
- 행정혁신 가속화를 위한 추진체제 정비 : 2006. 6월
 - 행정혁신 협의회 외 5개 협의회 190명
- 혁신 마인드 함양 및 역량 강화
 - 체험식 혁신 역량 강화 훈련 실시 : 2006. 6월시행 4기, 680명
 - 혁신역량 강화 교육 위탁 계약 체결 : 2006년 4월(격월시행 : 5회)
 - 군수 혁신 메시지 전달로 혁신 마인드 함양 및 분위기 확산 : 주1회
- 체감혁신 추진을 위한 고객 만족(CS) 행정 강화
 - 고객만족(CS)행정 슬로건 제정 : 2006. 6월

- 고객만족 행정을 위한 과제 발굴 : 23건
- 민원·제도 개선 시스템 구축
 - 거창군 민원해소대책협의회 외 3개협의회(단) 73명
- 민원·제도 개선과제 발굴 : 40건 (중앙부처 건의 8건)
- 혁신 실행력 제고를 위한 혁신과제 추진
 - 공통혁신과제 추진 : 4대 분야 18개 과제
 - 『1담당 1혁신과제 추진 운동』 전개 : 전실과소 및 읍면, 135건
- 혁신주니어 보드 운영계획 수립 및 구성 : 2006. 6월
 - 7급이하 30명 구성, 자율적 과제 선정 등 혁신 과제 발굴
- 효율적인 군정 혁신 추진을 위한 혁신 진단 설문조사 : 2006. 6월
 - 4개분야 26개 항목 시행
- 개인별·부서별 혁신 마일리지제 도입
- 행정혁신 우수사례 발굴 전파 및 벤치마킹 실시
- 혁신 성공 브랜드 발굴 중점 육성
- 혁신 관련 각종 사례집 발간 : 2006. 11월
- 고객만족도 조사 실시 : 2006년 10월 시행

期待效果

- 공무원의 행정혁신역량 강화를 통한 자립형 지방화 실현

1 『일하는 공직 분위기』 조성을 위한 공정한 인사행정 운영

□ 사업개요

- 군민을 위한 군정 운영을 위한 효율적 인력 배치 및 운영
- 『일하는 공직 분위기』를 조성하기 위한 공정한 인사행정 실천
- 기능중심의 기구 및 인력을 직무(일)중심으로 탄력적 인력 운영을 통한 행정의 고효율화

□ 추진계획(실적)

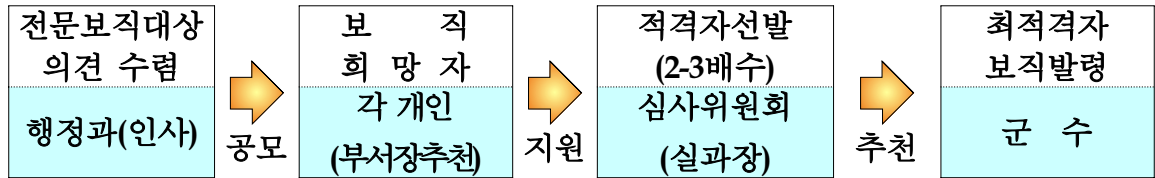
- 능력 및 성과주의 인사제도 정착
 - 승진·전보기준 사전공개 ⇒ 예측 가능한 인사시행
 - 인사 예정일자, 다면평가 대상자 사전 공개
 - 승진심사 다면평가 확대 : 5, 6급 승진시, 30%반영
 - 평가위원 확대 : 현행 30인 ⇒ 전직원 참여
 - ※ 신규 인사프로그램 구입시 적용 : 07년 시행 예정
 - 특정부서 직위공모제
 - 대 상 : 3개 직위(행정과장, 인사행정담당주사, 감사담당주사)
 - 평가방법개선 : 심사위원(실과장)평가 ⇒ 직원 참여(30여명정도)
- 『열린 인사마당』 설치·운영
 - 전자결재시스템에 『열린인사마당』 개설 운영
 - 접수된 내용 열람은 인사담당과장 및 담당으로 제한 대외 보안유지
 - 상담내용에 따라 면담 등을 통하여 즉시 또는 차기인사 반영 등 지속관리, 최대한 해결

○ 효율적인 일 중심의 전문인력 양성(분야별 전문보직 관리제 실시)

- 전문 보직제 운영 기준

·인사, 예산, 감사, 공보, 환경, 교통 분야등 전문인력 양성을 위한 일정기간(2년) 전보 금지

·전문 보직 관리제 흐름도



- 시 행 : 2006년 하반기

○ 격무·기피부서 지정 및 우대제 시행

- 격무부서 지정 : 경

제과(교통행정담당), 수송대관리사업소

- 운영방안

·일정기간(2년) 근무시 본인 희망부서 우선 전보권 부여

·정기 포상(정부포상)시우선 추천

- 희망자 신청 : 격무부서 결원발생시

□ 기대효과

○ 성실하고 열심히 일하는 능력 있는 공무원이 우대 받는 공직풍토 조성

○ 공정하고 예측 가능한 인사 운영 및 인사고충 및 애로사항 적극 수렴

② 맞춤형 복지제도 도입 시행

◆ 조직 구성원 개개인의 선호에 따라 복지서비스를 선택케하여 욕구를 충족시키고 모든 직원에게 공평한 선택기회 제공.

- ※ 근거 : • 지방공무원법제77조(자치단체장은 후생복지에관한 기준마련)
• 공무원후생복지에관한 규정(대통령령 제18841호)

□ 제도구성

- 개인별 복지포인트 배정 : 최대 900포인트
 - 구성 : 공통포인트(300), 근속포인트(300), 가족포인트(300)
- 복지서비스 내용
 - 기본항목 : 단체보장보험
 - 자율항목 : 건강관리, 자기계발, 여가활용, 가족친화 등 4개 항목
- 예산액 : 370백만원(673명×550,000원)

□ 추진계획(실적)

- 기본항목 추진
 - 단체보장보험 가입 : 2006. 2. 6
 - 가 입 : 전직원(군의회의원 포함)
 - 계약금액 : 100,143천원
 - 계약기간 : 2006.2.6 ~ 2007.2.5(1년간)
 - 수혜실적 : 중병관련 진단비 등 8건 33,676천원 지급
- 자율항목 시행(시스템 오픈) : 2006. 3. 20
 - 대상 : 건강관리,자기계발,여가활용,가족친화에 따른 소요비용
 - 수혜실적 : 도서구입 등 49,853천원 지급

□ 기대효과

- 다양한 복지프로그램 신설로 직원 만족도 증가 및 형평성 제고
- 생활안정에 따른 행정의 생산성 향상으로 대주민 서비스 증대

③ 신 활력사업 본격 추진

- ◆ 사업의 성공적 추진을 통한 신 성장 동력 확보와 지역 브랜드 강화
- ◆ 사업 주체의 혁신역량 강화를 통하여 지역 경제의 활성화 도모

□ 사업 개요

- 사업 명 : 거창 화강석 특화육성, 거창 국제화교육 사업
- 사업기간 : 2005. 5. ~ 2007. 12
- 사업 비 : 60억 35백만원(국비)

계	2005년	2006년	2007년
6,035 백만원	2,035 백만원	2,000백만원	2,000백만원

□ 추진계획(실적)

① 총괄 운영

- 전문자문가 운영, 홍보, 사업주체 교육 등 : 205백만원

② 거창 화강석 특화 육성

- 마스트플랜 및 품질기준 설정, 채석단지 지정 등 : 3건 410백만원
- 가공 신기술 및 신상품 개발, 조각공원 조성 등 : 4종 3,260백만원

③ 거창 국제화 교육사업

- 초·중학생 영어캠프 운영 : 2회, 205백만원
- 영어마을 조성 사업 : 1개교 420백만원
- 연구 및 학습 기자재 지원 등 : 10개교, 1,535백만원

□ 기대효과

- 특화사업의 성공적 추진으로 지속가능한 도시발전 도모
- 지역 브랜드 강화 및 지역경제의 활성화

1 독립유공자 유족 해외 독립유적지 방문

- ◆ 국가와 민족을 위해 헌신하신 독립 운동가의 유족에게 독립운동 활동 현장을 방문 할 수 있는 기회를 제공하여
- ◆ 선열들의 혼을 기리고 유공자가 예우받고 존경받는 사회 풍토를 조성코자 함.

□ 배 경

- 독립운동가 유족은 국가기념일(3.1절, 광복절) 경남도 행사에 참석하는 보상금 외는 지원이 없어 소외감을 느끼고 있으며,
- 행사 인솔시 등을 통하여 이에대한 대책을 꾸준히 요구하고 있어, 자긍심 제고차원의 보상대책 강구 필요성 대두.

□ 현 황

계	생존유공자	유공자유족	비 고
11	-	11	진주보훈지청 명단관리

□ 추진계획(실적)

- 독립유적지 방문
 - 방문국 : 중국 상해, 남경 등
 - 기 간 : 2006. 4. 17 ~ 4. 21(4박5일)
 - 인 원 : 독립운동 유족회회장 광목 등 10명
 - 견학사항 : 윤봉길의사 의거현장(상해 홍구공원),임시정부,남경 대학살 기념관, 총통부, 손문기념관 등

□ 기대효과

- 유공자에 대한 존경심과 예우하는 사회풍토조성 및 자긍심 고취

1 전문 행정인 육성을 위한 공무원 역량 강화

- ◆ 지방화 시대를 선도하고 변화를 추구하는 전문 공무원 양성
- ◆ 급변하는 행정환경 변화에 능동적으로 대처로 군정발전 도모
- ◆ 공직사회에 새로운 지식과 기술도입으로 직무수행능력 향상

□ 추진방침

- 지방화 시대에 부합한 전문행정인 육성을 위한 전문교육 확대
- 글로벌 경쟁시대에 대응한 다각적인 정보화·외국어 교육지원
- 수요자 중심의 교육운영 및 기본·전문교육 내실화

□ 추진계획(실적)

- 전문행정인 양성을 위한 중앙 및 지방공무원 교육원 위탁교육 실시
 - 교육인원 및 소요사업비 : 10개기관 120개과정, 450여명, 250백만원
 - 공정한 이수기회 제공으로 효율적 교육대상자 관리
- 외국어 및 정보화 능력향상을 위한 능력개발비 지원
 - 대 상 : 군 산하 전 직원
 - 지원액 : 1인당 월 5만원(년간 30만원이내)
 - 지원내용 : 어학 및 컴퓨터 사설학원 수강비 지원
- 공직자 의식 선진화를 위한 직무교육 실시
 - 횟 수 : 년 5회(격월제) ⇒ 전문기관 위탁 운영
 - 내 용 : 주요시책 과제, 혁신, 친절교육, 공직 윤리관 등 소양교육

□ 기대효과

- 공무원 직무수행 능력 향상으로 질 높은 행정서비스 제공
- 공무원 의식·태도 변화로 대민봉사와 외부환경에 능동적 대처
- 일하면서 배우는 바람직한 직장교육문화 풍토조성

② 향우회 및 민간단체 협력체제 구축

- ◆ 향우회 ⇒ 애향심과 자긍심 고취, 군정참여 기회제공, 관광홍보 농·특산물 판매, 투자유치 촉진
- ◆ 민간단체 ⇒ 맡은바 역할 수행 및 사회 참봉사 활동으로 군정참여 유도

□ 향우회 및 민간단체 현황

- 국내향우회 : 15개 향우회
 - 지역별(13개) : 서울, 부산, 양산, 진주, 울산, 마산·창원, 구미 김해, 진해, 통영, 산청, 함양, 합천
 - 직능별(2개) : 서울 거목회, 도청 아림회
- 민간단체 : 43개(각종자생단체 별도)

□ 추진계획(실적)

《 향우회 》

- 향우회별 군정설명 및 홍보(15개회) : 수시(연중)
- 출향인 고향사랑하기 운동전개 : 군민의날, 아림제, 국제연극제등 활용
- 향우회를 활용한 거창 농·특산물 판매 전략 강구 : 재정, 재부향우회
- 향우의 고향산 등반대회 개최 : 2006.10월(서울·부산향우 150명정도)

《 민간단체 》

- 민간단체 각종행사 지원 내실화 : 43개단체(자생조직 미포함)
- 군정발전을 위한 합동 세미나 및 의식교육 실시 : 연1회
- 선진시민의식 함양 및 참봉사 활동 전개 : 월1회, 12회

□ 기대 효과

- 재외군민의 자긍심 고취와 고향사랑 유도로 군정발전의 단초마련
- 선진사회 진입을 위한 대외협력 강화

③ 국제화 능력향상 및 여건조성

- ◆ 해외 자치단체와의 교류 기틀마련 ⇒ 지방의 국제화 능력 향상
- ◆ 외국인 친화 분위기 조성 ⇒ 선진 국제 마인드 함양, 대외 이미지 제고

□ 우리군 해외교류 현황

대 상		자매결연단체 (학교)	결연일시	교 류 실 적
국가명	자치단체			
일 본	돗토리현 아오야정	중앙고교	1996. 10.	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 심포지움 참가 8회(중앙고) ◦ 한국방문 4회
중 국	강소성 고우시	거창군	2005. 10. 15	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 교육, 경제, 문화, 예술등 상호협력 결연 체결
라오스	비엔티엔	거창고교	2005. 10. 19	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 비엔티엔 찬타블리고등학교 방문 ◦ 거창고등학교 1회

□ 추진계획(실적)

- 청소년 국제교류 확대
 - 일본 국제 심포지엄 → 한·중·일 삼국교류로 확대
- 중국 고우시와 교류추진
 - 중국 고우시 관계자와 실무 협의(초청) : 2006. 국제연극제기간중
 - 협의사항 : 교육, 문화, 경제등 상호교류 활성화 방안 논의
- 미국, 캐나다 교류 추진 : 2006년 11월중

□ 소요예산 : 50,000천원

- 청소년 교류사업 20,000천원,
- 국외 자매 결연단체 초청 경비 30,000천원,

□ 기대 효과

- 해외자치단체와의 교류 협력증진으로 거창의 대외 이미지 제고
- 선진 국제마인드 정립과 지방의 국제화 능력 향상

4 주민자치센터 설치 및 운영

- ◆ 읍·면 사무소의 여유 공간을 21세기의 변화하는 환경에 맞게 리모델링하여 쾌적한 사무환경 조성 및 지역주민의 복지공간으로 활용
- ◆ 주민을 위한 교양, 문화, 복지, 편의기능 증진 도모
- ◆ 주민자치 기능을 강화하여 지역공동체 형성 활성화

□ 주민자치센터 설치현황

- 기설치 주민자치센터

읍·면	면적	위원수	사업비 (백만원)				비고
			체	국비	도비	군비	
계	1,999평	161명	1,195	236	207	752	
마리	172	21	140	56	42	42	
웅양	257	24	120	45	27.5	47.5	
고제	277	24	150	45	27.5	77.5	
가조	413	24	270	45	27.5	197.5	
북상	285	22	165	45	27.5	92.5	
남상	310	24	185	-	27.5	157.5	
남하	285	22	165	-	27.5	137.5	

□ 2006년 신규 설치 및 운영계획

【주민자치센터 설치】

- 설치계획 : 4개소
- 소요사업비 : 876,000천원 - 기확보 : 400,000천원
 - 추경확보예정 : 476,000천원
 - 설치사업비 : 179,000 × 4개소 = 716,000천원
 - 비품비 : 40,000천원 × 4개소 = 160,000천원

○ 추진일정

- 실시설계 용역 : 2006. 6월 완료
- 설치사업 발주 : 2006. 8월초
- 주민자치센터 개소식 : 2006. 11월초

【주민자치센터 운영계획】

○ 주민자치위원회 운영 내실화

- 자치위원회 개최 : 분기별 1회/526명
- 분과위원회 개최 : 월 1회/1,578명

○ 지역실정에 알맞은 다양한 프로그램 도입 및 운영 : 73종, 298명(1일평균이용자수)

○ 자치센터별 특색있는 프로그램 운영

- 환경정화활동, 짚풀공예, 산행대회, 한학교실 등

○ 선진 자치센터 Benchmarking 실시 : 2회 80명

- 주요 시설의 주민 활용도 및 선호 프로그램 분석
- 주민자치위원회의 활동 사항등

○ 주민자치센터 박람회 참석 :

- 기간 : 2006. 9.27~29
- 장소 : 전북 익산 원광대학교 일원
- 참석자 : 40명 (주민자치위원 및 담당공무원)
- 거창군 홍보부스 설치, 홍보 팜프렛 제작 2,000부 (예산 : 13,000천원)

□ 기대효과

- 지역문제 자체해결 능력 제고
- 주민 스스로 참여할 수 있는 주민자치기능 향상

5] 직원 사기양양과 자질향상 추진

- ◆ 직원의 복리후생 증진으로 행정의 생산성 제고와 삶의 질 향상
 - ◆ 공무원 자질향상으로 대국민 서비스 만족도 증대.
-

□ 추진방침

- 복리후생증진 및 쾌적한 근무환경 조성
- 주5일 근무제에 따른 동호회 활성화로 웰빙 문화 조성

□ 추진계획(실적)

○ 직원 사기양양 시책 추진

① 공무원 혁신역량 강화훈련 실시

- 일 시 : 2006. 6. 7 ~ 6. 29
- 장 소 : 교육문화회관(경북 경주시 소재)
- 대 상 : 전 직원(일용직 포함)
- 기간 및 횟수 : 2박3일, 4회
- 교육 프로그램 내용
 - ▶ 혁신을위한 비전CF, 산악훈련, 문화탐방 등

② 직원 한마음 체육대회 개최계획

- 대 상 : 전공무원 및 가족(일용직 포함)
 - 시 기 : 2006. 11월 중
 - 방 법 : 직원의견 수렴하여 결정
 - ▶ 부서별 및 전체가 한데모아 시행 등
- ※ 05년도 : 일용직 포함 753명 참여(부서별로 시행)

③ 동호회 활성화 추진

·구 성 : 10개 동호회

·방 침 : 활동이 많은 동호회 적극지원 및 1인 1동호회 가입유도

·지 원 : 7건 5,100천원

○ 공무원 자질향상 시책추진

- 공무원 해외 배낭연수

· 대상인원 : 100명(1인당 1백만원 지원)

· 시행방법

▸ 해외여행 경험이 없는자 중 우선 선발하되 개인 또는 그룹별 시행

· 연수실적 : 유럽 등 5개국 41명/ 41,000백만원 지원

□ 기대효과

○ 활력 넘치는 근무환경 조성으로 업무 효율성 증대

○ 한단계 더 업그레이더 된 선진 군정실현

⑥ 건전한 공무원 노사관계 구축

- ◆ 공무원 노사관계의 합리적 정착을 위하여 대립과 갈등이 아닌 동반자적 상호 협력적 관계형성
-

□ 기본방향(공무원노조법 '06.1.28시행)

- 미설립신고 공무원 단체 설득을 통한 합법노조 전환 추진
- 합법적 노동조합의 정당한 활동과 권리 보장
 - 단체교섭 및 협약사항 성실이행

□ 추진계획(실적)

- 공무원노사 관계의 합리적 정착을 위한 노사관계 전반에 대한교육
 - 간부 공무원 및 전직원 공무원노사관계 특강 : 1회
 - 건전한 노사관계 구축을 위한 워크숍 개최 : 2006. 11
- 단체교섭의 효율적 준비·진행 및 단체협약 성실이행
 - 단체교섭안건 분석 및 진행을 위한 부서별 검토의견 제출
 - 실무교섭위원회 구성운영
- 공무원 노사 한마음 행사 및 문예활동 지원
 - 조합원과의 간담회 개최
 - 공무원노조 문예패 연주용 악기지원 : 2006. 4.24 / 29,000천원
- 불법 집단 행동시 대응방안 마련 등

□ 기대효과

- 공무원 노사관계 안정을 통한 행정의 민주화와 행정발전 기여
- 조직에 대한 일체감과 참여제고를 통한 업무효율 증진

7 기록물 정리 및 자료관 DB구축

- ◆ 중요문서의 전산입력으로 훼손 및 변질방지, 문서고 활용도 제고
 - ◆ 자료관 시스템을 통한 기록물의 대민 공개 서비스 확대
-

□ 사업목적 및 필요성

- 기록물 원본의 훼손대비 및 전자정부의 기반구축
- 국가기록원으로서의 이관규격에 맞도록 정비
 - ※ DB구축으로 기록물 전자검색

□ 추진계획(실적)

- 사업대상 : 준영구, 영구 기록물
- 방 법 : 연차별 추진(2005~2008)
- 총사업량 : 796,000면/ 4,418권
 - 2006년도 : 250,000면/ 1,389권
 - 2007년도 : 180,000면/ 1,000권
 - 2008년도 : 203,000면/ 1,132권
 - ※ 2005년도 추진완료 : 163,000면/ 897권
- 사업내용
 - 공공기관의 기록물관리예관법률에 따라 분류·정리 재편철
 - 종이 기록물을 스캐닝하여 디지털화 및 자료관 DB구축
- 소요예산('06년도) : 105백만원(1회추경시 확보)

□ 기대효과

- 문서관리, 정보공개, 행정자료실 등 연계운영 가능
- 신속한 열람 검색으로 업무능률 향상 및 대민서비스 제고

8 『행정서비스헌장제』 실천 정착화

- ◆ 수요자 중심의 고품질 행정서비스 제공으로 고객감동 행정실천
- ◆ 고객지향적 행정서비스 이행으로 행정의 투명성·신뢰성 확보

□ 현장 현황

- 운영 현장 : 24개실과소 및 읍·면, 19개현장
- 통합 읍·면 행정서비스 현장 제정 : 2006. 7월

□ 운영 성과 및 문제점

- 2005년도 민간위탁(행정동우회) 점검결과
 - ▷ 방문 및 전화민원 응대 등 비교적 잘되고 있는 것으로 나타났으나
 - ▷ 일부 공무원의 불친절과 담당자 부재 시 민원처리 대책 미흡

□ 추진계획(실적)

- 업무분야별 행정서비스 실천 및 제도정착
 - 현장별 서비스 이행기준 보완 및 친절 교육실시(1회)
 - 현장 운영실태 자체점검 및 평가실시 : 년 2회
- 고객과 함께하는 시스템 구축으로 참여행정 구현
 - 홈페이지 행정서비스헌장 고정 난 설치운영 : 의견수렴
- 공무원 서비스 마인드 제고 및 홍보 지속실시
 - 담당자 부재 시 업무대행자 지정 운영
 - 공무원교육, 토론회 등을 개최 : 공직자세 전환
 - 지역신문, 각종홍보물제작 배포 등 : 주민 홍보실시
- 고객만족도 및 이행기준 달성도 측정 : 년1회
 - 이행실태 비교평가 및 공표로 부서 간 경쟁촉진
 - 우수부서, 유공공무원 인센티브 부여 : 우수시책·사례 파급확산

□ 기대 효과

- 마음에서 저절로 우러나는 친절서비스 체질화로 군민 만족도 향상
- 공직자의 의식·행태 변화로 군민을 위한 참다운 봉사자로 거듭남

Ⅲ. 人事委員會 및 國民運動團體 現況

□ 人事委員

구분	직위	성명	생년월일	위촉일	주요경력	비고
위원장	부군수	이기호	'48.4.29	'06.01.18		당연직
부위원장	행정과장	윤생이	'50.12.05	'05.1.05		임명
위원	문화관광과장	송재명	'56.09.15	'05.1.17		임명
위원	종합민원실	박수자	'50.12.25	'05.9. 2		임명
“	전직 공무원	신용학	'45.09.20	'03.07.16	·사천시 국장	연임
“	전직 공무원	김광락	'37.01.27	'05. 9. 2	·경남도 농업정책과장	위촉
“	학교장	민관식	'47.06.27	'05.07.16	·거창여고 교장	위촉
“	학교장	이형구	'50.06.16	'03.07.16	·혜성여중 교장	연임
“	변호사	변신규	'61.12.20	'04.03.21	·거창고, 성균관대 ·사법연수원 17기	연임

□ 國民運動團體 現況

단체명	대표자	생년월일	소재지	전화번호	회원수
새마을운동거창군지회	표계수	41.03.21	거창·대동 88-79	944-0080	550명
새마을지도자거창군 협의회	최성기	52.06.03	거창 동변 392	942-5750	266명
거창군새마을부녀회	이수조	63.02.11	응양 동호 997-3	942-3642	266명
새마을문고중앙회 거창군지부	최두한	59.11.16	신원·양지 1351	943-9092	12명
바르게살기운동거창군협의회	강창남	45.04.14	거창 김천 104-6	943-1456	416명
한국자유총연맹거창군지부	신흥습	43.03.23	거창·상림 26-6	942-8866	393명